**Извещение о проведении запроса котировок**

Дата: 23.04.2013 г.

Регистрационный № 90

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заказчика | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 |
| Почтовый адрес заказчика | 153000, Российская Федерация, Ивановская область, Иваново г, ул. Маршала Василевского, д. 6А |
| Номер контактного телефона заказчика | 7-4932-56-21-15 |
| Место подачи котировочных заявок | 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301, Администрация города Иванова |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование оказываемых услуг | Характеристики  оказываемых услуг | |
| Организация питания в лагерях с дневным пребыванием (МБОУ СОШ № 18)  Код ОКДП 5520010 | Качественные характеристики услуг | 1. Сырье, используемое в производстве продуктов детского питания, должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов".  2. Питьевая вода, используемая в качестве компонента при производстве продуктов детского питания, должна соответствовать нормам СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.09.2001 N 24, зарегистрированное Минюстом России 31.10.2001, регистрационный N 3011).  3. Вода, используемая для технологических нужд, связанных с производством продукции, должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.09.2001 N 24, зарегистрированное Минюстом России 31.10.2001, регистрационный N 3011).  4. Основные гигиенические требования к химическому составу продуктов детского питания установлены санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов".  5. При изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий использовать продукты только надлежащего качества, соответствующие обязательным требованиям нормативных документов.  6. Обеспечивать детей рациональным и разнообразным питанием на протяжении дня и всей смены лагеря, основу которого должна составлять организация профилактического (щадящего) питания с предусмотренной специальной кулинарно-технологической обработкой продуктов. |
| Технические характеристики услуг | 1. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере производства и оборота продуктов детского питания, обязаны иметь в наличии официально изданные санитарные правила согласно статье 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".  2. На основании санитарно-эпидемиологической экспертизы о соответствии (несоответствии) нормативным документам продуктов детского питания и представляемым техническим документам на их производство, исходя из требований законодательства Российской Федерации, необходимо иметь свидетельство о государственной регистрации установленного образца.  3. Отчет о выполнении оказываемых услуг перед Заказчиком происходит при наличии документов:  - табель посещаемости;  - акт сверки расчетов о стоимости набора продуктов;  - меню;  - ведомость контроля за рационом питания.  4. Предоставлять за счет своих средств транспорт для доставки необходимых продуктов и оборудования для обеспечения питания учащихся.  5. Двухразовое питание: завтрак и обед в дни работы лагеря.  6. Стоимость питания – 80 руб. в день на одного ребенка. |
| Требования к безопасности услуг | 1. Соблюдать установленные государственные стандарты, санитарные правила и нормы, технологические нормативы, противопожарные правила, правила техники безопасности, методические указания по организации рационального питания учащихся в образовательных учреждениях. 2. Осуществлять реализацию приготовленных блюд в строго определенные санитарными правилами сроки. 3. Организовывать ежедневный контроль готовых изделий и блюд. 4. Обеспечивать соблюдение установленных правилами и стандартами условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов. 5. Обеспечить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации и приемочный контроль качества выпускаемой продукции. 6. Контролировать своевременное прохождение работниками столовых обязательных медицинских и профессиональных осмотров, в соответствии с действующим законодател ьством. 7. Если установлено, что выпускаемая продукция может причинить вред жизни, здоровью учащихся, преподавателей учреждения Исполнитель обязан незамедлительно приостановить ее производство до устранения причин вреда и прекратить ее реализацию. |
| Требования к результатам оказанию услуг | Пищевые продукты, предназначенные для питания детей школьного (от 6 до 14 лет) возраста, должны отличаться от аналогичных продуктов массового потребления, использованием для их изготовления сырья более высокого качества, пониженным содержанием соли и жира, ограниченным содержанием пищевых добавок, отсутствием жгучих специй, и отвечать повышенным требованиям к показателям безопасности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.11.2001 N 36, зарегистрированное Минюстом России 22.03.2002, регистрационный N 3326).  2. Продукты детского питания должны быть предназначены для питания детей школьного возраста и отвечать физиологическим потребностям детского организма.  3. Питание должно быть калорийным, разнообразным, сбалансированным.  4. Обеспечивать воспитанников горячим питанием в соответствии с распорядительными документами Заказчика и с перечнем блюд, указанных в меню.  5. Доводить до сведения муниципальных образовательных учреждений и воспитанников информацию о предлагаемом перечне блюд, изделий, напитков, с указанием цены, сведений овесе порции готовых блюд н другую необходимую информацию.  6. Определять и согласовывать с ТУ Роспотребнадзора организацию и рацион питания воспитанников лагеря.  7. Поддерживать требуемую температуру при раздаче веех блюд.  8. Применять мерный инвентарь для отпуска жира, сметаны, соусов, гарниров, супов и других продуктов. |

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок.

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к Извещению о

проведении запроса котировок

от «23» апреля 2013 г.

Регистрационный № 90

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество  *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* |  |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) |  |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| 3.2. Расчетный счет |  |
| 3.3. Корреспондентский счет |  |
| 3.4. Код БИК |  |
| 4.Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| 5. КПП |  |

Предложение участника размещения заказа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых услуг | Цена контракта/договора,  руб. | Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах |
| Организация питания в лагерях с дневным пребыванием (МБОУ СОШ № 18) |  | В стоимость питания включена оплата расходов Исполнителя на организацию питания и стоимость набора продуктов питания, налоги, сборы и другие обязательные платежи. |

Цена муниципального контракта/ договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.,

(сумма прописью)

в т. ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок № 90 от 23.04.2013, с учетом предложения о цене контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

# **ПРОЕКТ**

# **Гражданско-правовой договор №\_\_\_\_\_\_**

# **на оказание услуг по организации питания**

# **в лагерях с дневным пребыванием**

город Иваново «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Шаминой М.Г., действующего на основании Устава, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, руководствуясь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г., заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает обязательства по предоставлению двухразового горячего питания детей, находящихся в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, созданных на базе муниципальных образовательных учреждений города Иванова, согласно приказу управления образования Администрации города Иванова от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ «Об открытии лагерей летом 2013 года».
   2. Срок оказания услуг: со дня начала смены лагеря в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня смены лагеря.

**2. Порядок расчетов.**

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

из расчета стоимости питания одного ребенка в день 80 руб.

2.2. В стоимость питания включена оплата расходов Исполнителя на организацию питания и стоимость набора продуктов питания, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Цена договора является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.4. Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема услуг и иных условий его исполнения.

2.5. Исполнитель предъявляет Заказчику в течение 3 (трех) календарных дней после окончания смены счет, счет-фактуру и отчет.

2.6. Заказчик оплачивает счета, представленные Исполнителем, в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления счета.

2.8. Окончательный расчет по настоящему договору производится Заказчиком в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на счета Исполнителя на основании предъявленных счетов-фактур и при условии полного и своевременного выполнения Исполнителем всех своих обязанностей по настоящему договору.

**3.Права и обязанности сторон.**

3.1. **Заказчик** обязуется:

* + 1. предоставить Исполнителю условия для организации отпуска питания детям, находящимся в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;
    2. организовать контроль за организацией питания детей, находящихся в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;
    3. организовать контролирование расходования денежных средств;
    4. оплатить счета на питание учащихся согласно представленным спискам на условиях настоящего договора;
    5. обеспечить проведение контрольных проверок мер и весов порций готовых блюд.

3.2. **Исполнитель** обязуется:

* + 1. определять и согласовывать с Госсанэпиднадзором организацию и рацион питания детей;
    2. обеспечивать детей горячим питанием в соответствии с распорядительными документами Заказчика, условиями настоящего договора и с перечнем блюд, указанных в меню;
    3. доводить до сведения педагогических работников, обслуживающих лагери, и детей информацию о предлагаемом перечне блюд, изделий, напитков, с указанием цены, сведений о весе порции готовых блюд и другую необходимую информацию;
    4. соблюдать установленные государственные стандарты, санитарные правила и нормы, технологические нормативы, противопожарные правила, правила техники безопасности, методические указания по организации рационального питания учащихся в образовательных учреждениях;
    5. при изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий использовать продукты только надлежащего качества, соответствующие обязательным требованиям нормативных документов;
    6. осуществлять реализацию приготовленных блюд в строго определенные санитарными правилами сроки;
    7. поддерживать требуемую температуру при раздаче всех блюд;
    8. применять мерный инвентарь для отпуска жира, сметаны, соусов, гарниров, супов и других продуктов;
    9. организовывать ежедневный контроль готовых изделий и блюд;
    10. обеспечивать детей рациональным и разнообразным питанием на протяжении дня и в течение всей смены лагеря, основу которого должна составлять организация профилактического (щадящего) питания с предусмотренной специальной кулинарно-технологической обработкой продуктов;
    11. обеспечивать соблюдение установленных правилами и стандартами условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
    12. обеспечить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации и приемочный контроль качества выпускаемой продукции;
    13. контролировать своевременное прохождение работниками столовых обязательных медицинских и профессиональных осмотров, в соответствии с действующим законодательством;
    14. если установлено, что выпускаемая продукция может причинить вред жизни, здоровью учащихся, преподавателей учреждения, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить её производство до устранения причин вреда и прекратить её реализацию;
    15. предоставлять за счет своих средств транспорт для доставки необходимых продуктов и оборудования для обеспечения питания детей;
    16. в течение 3 (трех) календарных дней после окончания смены представить Заказчику следующие документы (по каждому лагерю):

а) акт сверки расчетов о стоимости набора продуктов,

б) меню,

в) ведомость контроля за рационом питания.

В случае обнаружения Заказчиком недостатков представленных документов, Исполнитель обязуется устранить недостатки в течение 24 часов.

1. **Ответственность сторон.**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. При использовании в приготовлении блюд продуктов, не соответствующих сертификату качества или с нарушением установленных норм, Исполнитель безвозмездно устраняет установленные недостатки и возмещает причиненный ущерб в полном объеме.
   3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по настоящему договору Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Исполнитель освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
2. **Заключительные положения.**
   1. Договор может быть расторгнут исключительно по соглашению сторон или решению суда в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.
   2. При расторжении договора по соглашению Сторон, незавершенный результат по оказанию услуг передается Заказчику, который обеспечивает оплату Исполнителю стоимости оказанных услуг.
   3. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров между сторонами, а в случае не достижения договоренности, спор рассматривается в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
   4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора.
   7. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.08.2013 при условии полного и надлежащего исполнения сторонами договора.
3. **Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.**

Заказчик:

МБОУ СОШ №18

Адрес: 153038, г. Иваново, ул. Маршала Василевского, д. 6А

тел: (4932) 562115

ИНН 3702135300

КПП 370201001

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Шамина

**Исполнитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_