**Извещение о проведении запроса котировок**

Дата: 10.10.2013

Регистрационный № 549

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова |
| Адрес заказчика | 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6. |
| Номер контактного телефона заказчика | (4932) 59-45-89 |
| Уполномоченный орган | Администрация города Иванова в лице управления муниципального заказа Администрации города Иванова |
| Место подачи котировочных заявок | 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | Характеристики  поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | | Единица  измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |
| Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова | Качественные характеристики товаров, работ, услуг | Качественное выполнения всех Работ в соответствии с техническим заданием. Работы должны соответствовать действующим нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативам проектирования Ивановской области. | в соответствии техническим заданием | в соответствии с техническим заданием |
| Технические характеристики товаров, работ, услуг | в соответствии с техническим заданием |
| Требования к результатам работ, оказанию услуг | в соответствии с техническим заданием |
| Требования к безопасности работ | Наличие у участника размещения заказа документов, подтверждающих его соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом муниципального контракта:  Свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, выполнение которых является предметом муниципального контракта:  - работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком). |
| Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости) | Безвозмездное устранение замечаний, выявленных в процессе проверки, согласования, утверждения и реализации документации по предмету настоящего Контракта осуществляется Подрядчиком до утверждения изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки города Иванова, в течение 6 месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по Контракту, в сроки, установленные Заказчиком своими силами. |  |  |

**Техническое задание**

на подготовку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование разделов | Содержание |
| 1 | Наименование работ | Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова (далее – проект Правил). |
| 2 | Основание для подготовки проекта Правил | Постановление Администрации города Иванова от 27.09.2013 № 2050 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова». |
| 3 | Источник финансирования работ | Бюджет города Иванова. |
| 4 | Заказчик | Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова. |
| 5 | Разработчик проекта Правил | Определяется путем проведения запроса котировок цен на право заключения муниципального контракта на разработку проекта Правил в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». |
| 6 | Нормативно-правовая база подготовки проекта Правил | В соответствии с требованиями строительных норм и правил, правил безопасности, государственных стандартов, других нормативных правовых актов РФ, органов исполнительной власти, подлежащих обязательному исполнению при разработке градостроительной документации, в том числе:  - Градостроительный кодекс РФ;  - Земельный кодекс РФ;  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция [СНиП 2.07.01-89\*](consultantplus://offline/main?base=STR;n=2713;fld=134);  - СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации», в части, не противоречащей Градостроительному кодексу РФ;  - Постановление Правительства Ивановской области от 06.11.2009 № 313-п «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Ивановской области»;  - Устав города Иванова;  - решение Ивановской городской Думы от 28.06.2006  № 176 «Об утверждении положения о порядке организации проведения публичных слушаний в городе Иванове»;  - решение Ивановской городской Думы от 27.12.2006  № 323 «Об утверждении Генерального плана города Иванова на период до 2025 года»;  - решение Ивановской городской Думы от 27.02.2008  № 694 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Иванова»;  - распоряжение Администрации города Иванова от 10.02.2010 № 55-р «О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Иванова». |
| 7 | Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик | Территория города Иванова – 10,5 тыс.га.  Численность населения – 409094 человек.  Местная система координат города Иванова.  Факторы, усложняющие градостроительную деятельность:  - наличие ограничений историко-культурного и природоохранного характера (исторического ядра центра города, зон санитарной охраны, водоохранных зон, особо охраняемых природных территорий, зон охраны городского ландшафта);  -сложные экологические условия из-за наличия санитарно-защитных зон производственных предприятий. |
| 8 | Цель подготовки проекта Правил | Создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования, сохранения окружающей среды;  Создание условий для планировки территории муниципального образования;  Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;  Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. |
| 9 | Требования к составу проекта Правил | Проект Правил должен включать в себя:  Графическую и текстовую части.  Материалы предоставляются в комплекте, состоящем из:  1. Актуализированной карты градостроительного зонирования и актуализированной карты зон ограничения градостроительной деятельности (графическая часть).  2. Актуализированных градостроительных регламентов (текстовая часть).  3. Демонстрационных материалов. |
| 10 | Требования к содержанию и форме материалов проекта Правил | Правила землепользования и застройки города Иванова, необходимо откорректировать в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, Генеральным планом города Иванова, согласно предложениям физических, юридических лиц.  **Графические материалы** выполняются в виде карт в масштабе 1:10000 (полученных путем уменьшения рабочего чертежа, выполненного с точностью М 1:2000, с учетом сведений государственного кадастра недвижимости) и предоставляются в бумажном (2 экземпляра) и электронном (1 диск CD) видах.  **На карте градостроительного зонирования** должны быть установлены границы территориальных зон.  **На карте зон ограничения градостроительной деятельности** должны быть отображены границы зон с особыми условиями территории.  **Текстовая часть проекта** выполняетсяв виде проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова в части градостроительных регламентов, подлежащих переработке и предоставляется в бумажном (2 экземпляра) и электронном (1 диск CD) видах.  **Градостроительные регламенты** должны быть проработаны с учетом предложений от физических и юридических лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова **с обоснованием предлагаемых градостроительных регламентов.**  В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указываются:  - виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;  - предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;  - ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством РФ.  Установлены виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства; предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством РФ с учетом изменений границ функциональных зон и Генеральным планом города Иванова.  **Демонстрационные материалы** должны быть представлены:  - в виде демонстрационной версии графических и текстовых материалов проекта Правил для печати в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти к размещаемой информации (в электронном виде – диск CD в одном экземпляре);  - в виде демонстрационных материалов графической части проекта Правил, необходимых для проведения публичных слушаний размерами не менее 1,50 х 1,50 метров на бумажном носителе 1 экземпляр. |
| 11. | Требования к электронной и бумажной форме материалов проекта Правил | Материалы проекта Правил должны быть представлены в комплекте на электронном носителе (диск СD) и в бумажном виде.  Требования к электронному виду **графических материалов** проекта Правил**:**  - представляются в полном составе разработанных документов, каждый чертеж должен быть представлен в виде растрового и векторного файлов;  - электронный вид документа должен быть выполнен в одном из файловых форматов распространенных на международном рынке программных средств (ESRI ArcGIS, Maplnfo, Autodesk, Bentley MicroStation и др.) в местной системе координат города Иванова;  - электронный вид документа должен иметь возможность импорта в хранилище информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД).  **Требования к электронному и бумажному видам текстовых материалов проекта Правил**:  - на бумажном носителе материалы предоставляются в формате А4, с использованием шрифта Times New Roman, начертание – обычный, размер шрифта – № 12 (при оформлении таблиц допускается № 10-11); одинарный – полуторный межстрочный интервал, выравнивание абзаца по ширине, с отступом первой строки 1,25 см).  - в электронном виде в формате МS Word (\*.doc,\*.docx). |
| 12 | Последовательность и сроки выполнения работ | Работы выполняются в один этап. Согласно муниципальному контракту на подготовку проекта Правил. |
| 13 | Состав, порядок, сроки предоставления исходной информации для разработки проекта Правил | Сбор исходной информации, в объеме необходимом для подготовки проекта Правил, обеспечивает Подрядчик.  Заказчик, в лице управления архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова, оказывает Исполнителю содействие в получении необходимой исходной информации.  Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова до начала разработки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова предоставляет, в том числе следующие материалы:  1. Графические и текстовые материалы Правил землепользования и застройки города Иванова, разработанных в 2011 году ООО «Градостроительная мастерская», город Иваново.  2. Материалы внесения изменений и дополнений в Генеральный план города Иванова, разработанных в 2013 году ООО «Градостроительная мастерская», город Иваново.  3. Перечень предложений от физических и юридических лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова.  4. Обзорный план масштаб 1:2000.  5. Иные, необходимые для подготовки проекта Правил материалы в рамках установленной компетенции. |
| 14 | Порядок согласования, обсуждения и утверждения проекта Правил | Проект Правил подлежит проверке органом местного самоуправления города Иванова (Администрация города Иванова) в соответствии с пунктом 9 статьи 31 Градостроительного кодекса РФ, обсуждению на публичных слушаниях и утверждению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, муниципальными нормативными правовыми актами города Иванова. |
| 15 | Публичные слушания | Разработчик проекта Правил (Подрядчик):  - передает в управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова комплект материалов проекта Правил в форме, в составе и по содержанию, указанных в настоящем техническом задании;  - принимает участие в организации и проведении публичных слушаний, выступает докладчиком;  - по результатам рассмотрения материалов проекта Правил на публичных слушаниях, при необходимости, вносит изменения и дополнения в проект Правил. |
| 16 | Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих проект Правил | - Администрация города Иванова в соответствии с пунктом 9 статьи 31 Градостроительного кодекса РФ. |

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок.

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

В случае, если организация работает по упрощенной системе налогообложения, расчет цены контракта производится в соответствии с письмом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.10.2003 № НЗ-6292/10.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к Извещению о

проведении запроса котировок

от «10» октября 2013 г.

Регистрационный № 549

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество  *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* |  |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) |  |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| 3.2. Расчетный счет |  |
| 3.3. Корреспондентский счет |  |
| 3.4. Код БИК |  |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| 5. КПП |  |

Предложение участника размещения заказа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых работ | Цена работ,  руб. | **Сведения о включенных или не включенных в цену работ расходах** |
| Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова |  | Цена включает в себя стоимость выполнения работ, рабочей силы, транспортные расходы, расходы на уплату таможенных пошлин, сборов, налогов, и других обязательных платежей, а также прочие расходы, связанные с исполнением настоящего Контракта. |

Цена муниципального контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью)

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, с учетом предложения о цене контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**

г. Иваново «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2013 года

**Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Контракт на выполнение работ для муниципальных нужд (далее – Контракт) о нижеследующем.

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом муниципального контракта является выполнение Подрядчиком работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова (далее - Работы).

Работы должны выполняться Подрядчиком в соответствии с Техническим заданием на подготовку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова (далее – Техническое задание), прилагаемом к настоящему Контракту и являющимся его неотъемлемой частью.

Работы должны соответствовать действующим нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативам проектирования Ивановской области.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы по настоящему Контракту, а Заказчик принять их результат и оплатить за него определенную Контрактом цену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.3. Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ, указанных в пункте 1.1 Контракта со дня заключения Контракта.

1.4. Подрядчик обязан выполнить весь объем Работ, предусмотренных Контрактом в течение 30 дней со дня заключения настоящего Контракта.

1.5. Место выполнения Работ: по месту нахождения Подрядчика.

1.6. По окончании выполнения Работ и принятия их результата Стороны составляют акт сдачи-приемки выполненных Работ.

1.7. Основанием для оплаты выполненных Работ является подписанный Сторонами акт сдачи-приемки выполненных Работ.

1.8. Работы считаются выполненными в полном объеме после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

2. Цена Контракта и порядок расчетов

2.1. Стоимость Работ, указанных в п.1.1 настоящего Контракта, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (\_\_ ) \_\_\_\_\_\_\_ рублей (в соответствии с системой налогообложения, применяемой подрядчиком).

2.2. Цена Контракта включает в себя стоимость выполнения работ, рабочей силы, транспортные расходы, расходы на уплату таможенных пошлин, сборов, налогов, и других обязательных платежей, а также прочие расходы, связанные с исполнением настоящего Контракта.

2.3. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Цена муниципального Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения, предусмотренного Контрактом объема Работ и иных условий исполнения муниципального Контракта.

2.4. Оплата производится Заказчиком по безналичному расчету на расчетный счет Подрядчика за счет средств бюджета города Иванова.

2.5. Оплата за выполненные Работы производится на основании акта сдачи-приемки выполненных Работ в течение 10 дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3. Порядок приемки работ

3.1. Приемка Работ по настоящему Контракту осуществляется Заказчиком.

3.2. Подрядчик в течение 3-х дней с момента окончания работ направляет в адрес Заказчика оформленные Работы с приложением акта сдачи-приемки выполненных Работ.

3.3. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней подписывает указанный акт или направляет в адрес Подрядчика мотивированный отказ от его подписания. Если в течение этого срока мотивированный отказ не был направлен Подрядчику, Работы считаются принятыми.

3.4. В случае получения мотивированного отказа, Подрядчик обязуется устранить полученные замечания за свой счет, в установленный Заказчиком срок и передать Заказчику исправленные результаты работ, а также повторно представить Акт сдачи-приемки выполненных Работ.

3.5. Работы считаются полностью выполненными после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.6. Акт сдачи-приемки выполненных работ подписывается Заказчиком при условии надлежащего выполнения Подрядчиком Работ.

4. Обязанности Подрядчика

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1.Выполнить работы в соответствии с действующим законодательством, Техническим заданием (Приложение к настоящему Контракту), передать их результаты Заказчику в порядке и сроки, указанные в настоящем Контракте.

4.1.2. При выполнении Работ по настоящему Контракту строго соблюдать сроки, определенные Контрактом.

4.1.3. Устранить полученные в процессе приемки Работ замечания за свой счет, в установленный Заказчиком срок и передать Заказчику исправленные результаты Работ.

4.1.4. В случае выявления обстоятельств, препятствующих выполнению Работ или снижающих их качество немедленно сообщить об этом Заказчику в письменном виде.

4.1.5. Безвозмездно, в течение гарантийного срока до утверждения в соответствии с действующим законодательством РФ изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки города Иванова, вносить в документацию по предмету настоящего Контракта изменения, дополнения и доработки, изложенные в обращениях Заказчика, выявленные в процессе ее проверки, согласования, по результатам проведения публичных слушаний и утверждения.

4.1.6. Изменения, дополнения и доработки, о которых идет речь в п.

4.1.5. Контракта вносятся Подрядчиком в срок, который не может превышать 10 дней со дня выставления соответствующего требования Заказчиком.

4.1.7. Иметь все необходимые допуски, лицензии и разрешения в соответствии с действующим законодательством для осуществления Работ.

5. Права и обязанности Заказчика

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. Предоставить Подрядчику до начала выполнения Работимеющиеся у него материалы, а так же оказывать содействие в получении информации, необходимой для выполнения Работ по настоящему Контракту.

5.1.2. Потребовать от Подрядчика в течение 3-х дней с момента получения требования представить результат Работ, выполненных на момент требования.

5.2. Заказчик обязан принимать результаты надлежаще выполненных Работ и оплатить их на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

6. Ответственность Сторон

6.1.Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

6.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, указанных в разделах 1, 3, 4 Контракта, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от цены настоящего муниципального контракта за каждый день просрочки.

6.3.Уплата пени не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

6.4. В случае некачественного выполнения работ, предусмотренных настоящим Контрактом, выразившимся в грубом нарушении Технического задания Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 30 % от цены настоящего Контракта.

6.5. За нарушение сроков оплаты выполненных Работ Заказчик несет ответственность в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). К таким обстоятельствам относятся: природные катастрофы, восстания, военные действия, забастовки, экономическая блокада, когда обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.

7.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении форс-мажорных обстоятельств с предоставлением соответствующих доказательств.

7.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

8. Расторжение контракта

8.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения настоящего Контракта в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=8775A932A471A2DD93EED03944176EE60CA521B258D80EE6E1D32CC45F3CAC1BD965366FA5400BFFx4z9F).

Расторжение настоящего Контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения муниципального контракта осуществляется в порядке, установленном статьей 19.2 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

8.2. При расторжении настоящего Контракта по Соглашению сторон, по обстоятельствам, не зависящим от воли договорившихся сторон, незавершенный результат работ передается Заказчику, который обеспечивает оплату Подрядчику пропорционально объему выполненных работ, стоимости выполненных работ в объеме, определяемом Сторонами совместно, либо на основании экспертного заключения.

8.3. В случае неоднократного нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, а так же выполнения работ ненадлежащего качества, в том числе при наличии дефектов и недостатков, которые не могут быть устранены в согласованный с Заказчиком срок, а также иных условий неисполнения муниципального контракта, Стороны обязуются рассматривать данные обстоятельства как существенно изменившиеся и препятствующие выполнению в полном объеме настоящего контракта в установленный срок.

При наличии указанных обстоятельств Заказчик направляет в адрес Подрядчика уведомление о расторжении контракта. С момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления настоящий Контракт считается расторгнутым по соглашению сторон.

В случае расторжения муниципального контракта в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, Заказчик вправе заключить контракт с участником размещения заказа, с которым в соответствии с Федеральным законом о размещении заказов заключается контракт при уклонении победителя торгов от заключения контракта, с согласия такого участника размещения заказа.

9. Прочие условия

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, действительны лишь при условии, что они письменно оформлены и подписаны представителями Сторон. Приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Контракт составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.4. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Контракту. Обязательства по настоящему Контракту могут быть исполнены Сторонами досрочно. Окончание срока действия Контракта не освобождает от исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом в полном объеме.

9.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования, банковских и прочих реквизитов она обязана в течение 3-х дней письменно известить об этом другую Сторону путем оформления приложения в соответствии с [пунктом 9.1](consultantplus://offline/ref=5498B2DF062A710218F314854C7D463956CB15E6F8EA093815E36B0E907F3A147405220D798A82B3725F24xFwAK)настоящего Контракта.

10. Рассмотрение споров

10.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Контракта, Стороны разрешают путем переговоров.

10.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Ивановской области.

10.3. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров является обязательным. Сторона, в адрес которой направлено претензионное письмо, обязана дать на него мотивированный ответ в течение 7 календарных дней с момента получения претензии.

11. Гарантии качества

11.1. Подрядчик гарантирует:

- качество выполнения всех Работ, предусмотренных подпунктом 1.1 настоящего Контракта;

- своевременное за счет собственных средств устранение недостатков, выявленных при приемке Работ;

- своевременное устранение за счет собственных средств недостатков документации по предмету Контракта, выявленных в процессе ее проверки, согласования и утверждения, а также ее корректировка в соответствии с предложениями по итогампубличных слушаний.

11.2. Устранение замечаний, выявленных в процессе проверки, согласования, утверждения и реализации документации по предмету настоящего Контракта, а также ее корректировка по результатам публичных слушаний осуществляется Подрядчиком до утверждения изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки города Иванова решением Ивановской городской Думы, в течение 6 месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ по Контракту, в сроки, установленные Заказчиком своими силами и за свой счёт.

11.3.Если в период гарантийного срока Заказчиком обнаружатся дефекты и (или) появится необходимость корректировки документации, составляющей предмет настоящего Контракта, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет, в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (Трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, с соответствующей отметкой об этом. Отказ Подрядчика от подписания акта не освобождает его от обязанности устранить выявленные дефекты, откорректировать документацию, составляющую предмет настоящего Контракта.

11.4. После выполнения работ по гарантийным обязательствам Подрядчик обязан сдать работы Заказчику, составить об этом соответствующий акт и направить его Заказчику для подписания.

11.5. Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку, предусмотренную п. 6.2. настоящего Контракта.

В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных дефектов, корректировки документации по результатам публичных слушаний Заказчик привлекает третьих лиц для их устранения и корректировки за счет Подрядчика. Подрядчик в таком случае оплачивает работу по устранению дефектов и корректировке в пятидневный срок с момента получения счета, выданного Заказчиком.

11.6. Стороны устанавливают, что Заказчик, принявший работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при приемке.

12. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года  М.П. | **Заказчик:**  Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова.  Адрес:Россия,г.Иваново, пл. Революции, д. 6  ИНН 3728024700 КПП 370201001  р/с 40204810800000000054 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново  БИК 042406001  **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года  М.П. |

Приложение №

к муниципальному контракту

№\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года

**Техническое задание на выполнение работ**

**на подготовку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Иванова**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года  М.П. | **Заказчик:**  Управление архитектуры и градостроительства администрации города Иванова.  Начальник управления архитектуры  градостроительства Администрации  города Иванова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Селезнева  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года  М.П. |