1. **Извещение о проведении запроса котировок**
2. Дата: 08.10.2013 г.
3. Регистрационный № 547

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заказчика | Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Парк культуры и отдыха имени Революции 1905 года" |
| Почтовый адрес заказчика | 153000, Российская Федерация, Ивановская область, Иваново г, ул. Первых Маёвок, д. 55 |
| Номер контактного телефона заказчика | 7-4932-37-17-30 |
| Место подачи котировочных заявок | 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301, Администрация города Иванова |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | Характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | | Единица измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |
| Ремонт асфальтового покрытия центральной аллеи парка | Требование к качеству товаров, работ, услуг | Работы должны быть выполнены в соответствии с СНиП и локальным сметным расчетом, ведомостью объемов работ.  Качественное выполнение всех работ, использование материалов, соответствующих стандартам и техническим условиям и имеющих соответствующие сертификаты, или иные документы, удостоверяющие их качество.  Качество товара должно соответствовать ГОСТам и СанПиНам, действующим в отношении данного вида работ. Объем выполненных работ, материалы должны соответствовать смете. | В соответствии с локальным сметным расчетом, ведомостью объемов работ | В соответствии с локальным сметным расчетом, ведомостью объемов работ |
| Технические характеристики  товаров, работ, услуг | Ремонт асфальтового покрытия центральной аллеи парка в соответствии с локальным сметным расчетом и ведомостью объемов работ |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | Соблюдать действующее законодательство РФ в области строительной деятельности, обязательные требования государственных стандартов, технических условий, строительных норм и правил проектов, другие нормативные акты в области строительной деятельности.  В месте проведения работ должны быть проведены мероприятия по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды. |
| Требования к результатам товаров, работ, услуг | Работы должны соответствовать требованиям СНиП, социальных норм и правил эксплуатации.  Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные подрядчиком. Гарантийный срок на выполненные работы – 3 (три) года с момента приемки в установленном порядке результата работ.  Работы должны быть выполнены в соответствии с проектом контракта и сметой. |

1. **При упоминании в локальном сметном расчете торговых наименований используемых материалов считать их сопровождающимися словами «или эквивалент».**

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок.

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

В случае, если организация работает по упрощенной системе налогообложения, расчет цены контракта производится в соответствии с письмом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.10.2003 № НЗ-6292/10.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к Извещению о

проведении запроса котировок

от 08.10.2013 г.

Регистрационный № 547

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество  *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* |  |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) |  |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| 3.2. Расчетный счет |  |
| 3.3. Корреспондентский счет |  |
| 3.4. Код БИК |  |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| 5. КПП |  |

Предложение участника размещения заказа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых работ | Цена работ,  руб. | **Сведения о включенных или не включенных в цену работ расходах** |
| Ремонт асфальтового покрытия центральной аллеи парка |  | Цена контракта включает в себя стоимость работ, материалов, накладные расходы, налоги, сборы и другие обязательные платежи. |

Цена договора/ контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью)

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, с учетом предложения о цене контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

Гражданско-правовой договор(контракт) № \_\_

**на ремонт асфальтового покрытия центральной аллеи парка**

*г. Иваново «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.*

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «"Парк культуры и отдыха имени Революции 1905 года" в лице директора Пыльчиковой Н.Е., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заключили настоящий гражданско-правовой договор(контракт) (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет Контракта.**

1.1.По настоящему контракту Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению ремонта асфальтобетонного покрытия в МБУК «Парк культуры и отдыха имени Революции 1905 года».

1.2. Объем работ определяется в соответствии с утвержденной проектной и рабочей документацией.

1.3. Замена материалов, используемых при выполнении работ по настоящему контракту, предусмотренных Сметой (Приложение № 1), на другие материалы осуществляется только по письменному согласованию с Заказчиком и оформляется в письменном виде как соглашение о материалах к настоящему Контракту. При этом Подрядчик обязан выполнить условия пункта 1.1. настоящего Контракта. При отсутствии подписанного соглашения к настоящему Контракту согласование о замене материалов считается недостигнутым, и работа выполняется из материалов, указанных в Смете.

1.4. Заказчик обязуется принять работы, произведенные по настоящему контракту и оплатить в размере и порядке, предусмотренном настоящим контрактом.

1. **Сроки выполнения работ.**

2.1. Срок выполнения работ в соответствии со сметной документацией:

- начало работ - с момента заключения муниципального контракта;

- окончание - 31.10.2013 г.

2.2. Календарные сроки выполнения работ, указанные в п. 2.1 настоящего Контракта являются исходными для определения имущественных санкций в случае нарушения сроков выполнения работ.

2.3. Работы должны выполняться согласно утвержденной Заказчиком локальной сметы.

Перевыполнение работ возможно по инициативе Исполнителя, при этом у Заказчика не возникает обязательство оплатить работы, выполненные с опережением графика на момент их фактического исполнения.

**3. Цена контракта, порядок расчетов.**

3.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) рублей, в т.ч НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена контракта включает в себя стоимость работ, материалов, накладные расходы, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

3.2. Цена контракта является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.3. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема работ и иных условий исполнения настоящего контракта.

В случае, если организация работает по упрощенной системе налогообложения, расчет цены контракта производится в соответствии с письмом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.10.2003 № НЗ-6292/10.

3.4. Оплата производится Заказчиком при наличии средств в течение 20 дней после подписания акта приемки-передачи (форма КС-2) и справки стоимости выполненных работ (форма КС-3), подтверждающих выполнение объемов работ.

3.5. В случае неуплаты Подрядчиком неустойки (пени) в соответствии с пунктом 10 контракта, суммы такой неустойки (пени) могут удерживаться заказчиком из причитающихся Подрядчику сумм непосредственно при перечислении оплаты по контракту.

3.6. Валютой платежа является российский рубль.

3.7. Оплата производится за счет средств бюджета г. Иваново

**4.Права и обязанности Подрядчика.**

4.1. Выполнить своими силами и средствами Работы в объеме и сроки, предусмотренные в настоящем Контракте и сдать работы Заказчику. Выполнить Работы в соответствии со Сметой. Выполнение работ должно соответствовать СниП, ТУ, ГОСТ, Правилам пожарной безопасности (ППБ 01-03) в РФ, утвержденным приказом МЧС России от 18.06.2003 № 313, другим нормативным актам, регламентирующим производство соответствующих работ.

4.2. Осуществить приемку, разгрузку и складирование в месте выполнения Работ приобретенных строительных материалов и изделий, конструкций.

4.3. Обеспечить выполнение в месте выполнения Работ необходимых мероприятий по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды во время проведения Работ, а также охрану материальных ресурсов, находящихся на ремонтной площадке.

4.4. Компенсировать убытки, возникшие у Заказчика по вине Подрядчика в течение трех дней с момента получения требования о компенсации.

4.5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в настоящем Контракте.

4.6. На Подрядчике лежит риск случайного уничтожения или повреждения результата работ до момента сдачи его в установленном порядке Заказчику, а также риск повреждения, утраты или порчи любого имущества, относящегося к процессу выполнения Работ по настоящему Контракту.

4.7. Обеспечить содержание и уборку территории, на которой производится выполнение работ и прилегающей к ней территории. Строительный мусор упаковывать в мешки и вывезти с территории. Вывезти в 3-х дневный срок со дня подписания акта приемки Работ за пределы указанной территории все принадлежащее ему имущество и строительный мусор.

4.8. При обнаружении дефектов работ в ходе приемки, недостатки устраняются Подрядчиком в согласованные Сторонами сроки.

4.9. Подрядчик обязан обеспечить доступ на объект специалистов МКУ «ПДС и ТК».

4.10. В случае изменения реквизитов и банковских данных, письменно уведомить Заказчика в пятидневный срок с момента, когда Подрядчику стало известно о таких изменениях.

4.11. Представителями Подрядчика по настоящему контракту являются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5.Права и обязанности Заказчика.**

5.1. В течение всего времени действия настоящего контракта осуществляет контроль качества и стоимости материалов и работ, соответствие их необходимым сертификатам соответствия, техническим паспортам и документам, удостоверяющим их стоимость, происхождение, номенклатуру и качественные характеристики, а также соответствие работ и материалов Смете. Данный контроль осуществляется Заказчиком на любом из этапов выполнения работ согласно Графику путем:

* визуального осмотра в сравнении со Сметой представителями Заказчика;
* проведения экспертизы или получения заключения специалистов о качестве: материалов, проведения работ и результата работ в присутствии Подрядчика, о чем последний предупреждается письменно с указанием даты и времени проведения осмотра. Решение о проведении экспертиз, получения заключения специалистов принимается Заказчиком в одностороннем порядке при наличии спора с Подрядчиком и невозможности достижения согласия.

Несоответствием качества материала является несоответствие

* смете:
* марки материала;
* наименования материала;
* стоимости материала;
* количества материала;

Несоответствием работ является:

* несоответствие Смете объемов и состава работ;
* несоответствие действующим требованиям технологии способа производства работ;

При обнаружении указанных несоответствий качества материалов и работ, выявления несоответствия качества материалов и работ, а также отклонений от Сметы в течение всего периода действия настоящего контракта, составляется акт, который подписывается представителями сторон, а в случае неявки представителя Подрядчика, наделенного соответствующими полномочиями, акт составляется и подписывается Заказчиком в одностороннем порядке.

5.2. Осуществляет проверку Актов приемки выполненных работ по настоящему Контракту, оформленных Подрядчиком по форме КС-2 предъявленных Заказчику.

Приемка выполненных работ осуществляется путем визуального осмотра результата работ при выходе представителей Заказчика на объект в согласованные срок и время.

В случае проведения Подрядчиком скрытых работ - работ, которые скрываются последующими работами и конструкциями, Заказчик осуществляет проверку Актов на скрытые работы, составленных Подрядчиком, путем визуального осмотра результата работ при выходе представителей Заказчика на объект.

5.3. Заказчик имеет право давать Подрядчику обязательные для выполнения письменные и устные предписания в рамках условий настоящего контракта.

5.4. Заказчик обязан произвести оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего Контракта.

5.5. При обнаружении в течение гарантийного срока, установленного пунктом 8.2 настоящего контракта дефектов, вызванных некачественным выполнением работ, материалов ненадлежащего качества, а также материалов, использование которых не согласовано с Заказчиком, Заказчик письменно или телефонограммой извещает исполнителя о дате и времени составления акта. В случае неявки Подрядчика акт составляется Заказчиком в одностороннем порядке и является бесспорным доказательством указанных выше дефектов. Заказчик направляет Подрядчику письменное предписание об устранении дефектов в установленный пунктом 8.2 настоящего Контракта срок, на который продлевается гарантийный срок.

1. **Форс-мажор.**

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, акты государственных органов и другие обстоятельства непреодолимой силы, независящие от воли Сторон и возникающие после подписания настоящего Контракта. При этом время исполнения обязательств по настоящему Контракту соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, немедленно, но не позднее 3 дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме извещает другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении, либо прекращении форс-мажорных обстоятельств лишает Стороны права ссылаться на них, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

1. **Приемка результата выполненных Работ.**

7.1. Приемка результата выполненных работ осуществляется после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

7.2. Приемка объекта осуществляется комиссией, состоящей из представителей Заказчика, в том числе специалиста муниципального казенного учреждения по проектно-документационному сопровождению и техническому контролю за ремонтом объектов муниципальной собственности

7.3. Приемка объекта производится после получения Заказчиком письменного уведомления Подрядчика о завершении выполнения Работ.

7.4. Подрядчик передает Заказчику до начала приемки результата Работ четыре экземпляра исполнительной документации (акта выполненных работ (форма КС-2), справки стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)), копии сметы и контракта.

1. **Гарантии.**

8.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение всех Работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Контракта;

- качество выполнения Работ в соответствии со сметной документацией и действующими нормами;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации результата Работ.

8.2. Срок гарантии выполненных Работ составляет 3 года с момента приемки в установленном порядке результата Работ. В течение гарантийного срока Подрядчик обязуется устранять выявленные дефекты за свой счет в 10-дневный срок с момента их выявления. В случае отказа от устранения выявленных дефектов, Заказчик привлекает третьих лиц для их устранения за счет Подрядчика. Подрядчик оплачивает работу по устранению дефектов в 3-дневный срок с момента получения счета, выданного Заказчиком. При неоплате счета Подрядчик выплачивает неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены контракта за каждый день просрочки.

1. **Порядок рассмотрения споров.**

9.1. Спорные вопросы по настоящему Контракту Стороны обязуются решать путем переговоров на основании действующего законодательства РФ. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров является обязательным. Сторона, в адрес которой направлено претензионное письмо, обязана дать на него мотивированный ответ в течение 10 календарных дней с момента получения претензии.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Ивановской области.

**10.Ответственность сторон.**

10.1. При исполнении Работ ненадлежащим образом Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения допущенных дефектов с составлением двухстороннего акта. При не устранении дефектов в назначенный срок Подрядчик уплачивает пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены контракта за каждый день просрочки, после установленного срока.

10.2. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате выполнения работ по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком.

10.3. В случае нарушения сроков выполнения Работ, установленных п.2.1. Контракта, Подрядчик уплачивает неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены контракта за каждый день просрочки. Подрядчик несет ответственность за нарушение начального, конечного сроков выполнения Работ, а также отдельных этапов работ, установленных графиком производства работ.

Уплата неустоек, а также возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по контракту.

10.4. Любые нарушения или невыполнения сторонами условий настоящего контракта фиксируются актами, составленными сторонами. При этом сторона, инициирующая составление акта, письменно, либо путем направления телефонограммы уведомляет другую сторону о дате и времени его составления. В случае неявки одной из сторон акт составляется в одностороннем порядке и принимается другой стороной как бесспорное доказательство.

10.5. Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ при наличии вины.

**11. Расторжение Контракта.**

1. Контракт может быть расторгнут исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.
2. При расторжении Контракта по соглашению сторон, незавершенный результат работ передается Заказчику, который обеспечивает оплату Подрядчику стоимости выполненных работ.

11.3. В случае неоднократного нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, установленных п. 2.1 настоящего контракта, а так же выполнения работ ненадлежащего качества, в том числе при наличии дефектов и недостатков, которые не устранены в согласованный с Заказчиком срок, Стороны обязуются рассматривать данные обстоятельства как существенно изменившиеся и препятствующие выполнению в полном объеме настоящего контракта в установленный срок.

При наличии указанных обстоятельств Заказчик направляет в адрес Подрядчика уведомление о расторжении Контракта. С момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления настоящий контракт считается расторгнутым по соглашению сторон.

11.4. В случае расторжения Муниципального Контракта в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по такому контракту Заказчик вправе заключить контракт с участником размещения заказа, с которым в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, с согласия такого участника размещения заказа. Если до расторжения муниципального контракта Подрядчиком частично исполнены обязательства по такому контракту, при заключении нового муниципального контракта объем выполняемых работ должен быть уменьшен с учетом объема выполненных работ по контракту, ранее заключенному с победителем конкурса. При этом цена контракта должна быть уменьшена пропорционально объему выполненных работ.

**12.Прочие условия.**

12.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств до 31 декабря 2013 г.

12.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

12.3. Настоящий Контракт составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**13.Юридические адреса и реквизиты Сторон.**

Заказчик: МБУК  "Парк культуры и отдыха имени Революции 1905 года"

153030 г. Иваново ул.Первых Маевок,55

ИНН 3729016822 КПП 370201001

телефон/факс 8 (4932)37-17-30    телефон 8(4932)35-10-14

# Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_