**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

Дата: 06.08.2013

Регистрационный № 444

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование заказчика | | | Администрация города Иванова | | |
| Почтовый адрес заказчика | | | 153000, Российская Федерация, Ивановская область, Иваново г, пл. Революции, д. 6 | | |
| Номер контактного телефона заказчика | | | 7-4932-594581 | | |
| Место подачи котировочных заявок | | | г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301, Администрация города Иванова | | |
|  | | | | | |
| Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | Характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | | | Единица  измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |
| Поставка расходных материалов (картриджей) | Требование к качеству товаров, работ, услуг | Поставка качественных товаров, соответствующих стандартам и техническим условиям и имеющих сертификаты, технические паспорта или иные документы, удостоверяющие их качество. | | Шт. | согласно Приложению № 1 к извещению о проведении запроса |
| Технические характеристики товаров, работ, услуг | В соответствии с техническим заданием согласно приложению № 1 к извещению о проведении запроса котировок | |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям ГОСТа, качество подтверждаться гигиеническими сертификатами Государственного комитета санитарно-эпидемиологического надзора РФ, действительными на территории Ивановской области | |
| Требования к результатам работ, оказанию услуг | Товар должен поставляться новый в надежной заводской упаковке.  Доставить и передать Заказчику товар в готовом к эксплуатации виде, надлежащего качества и в надлежащей упаковке. Доставка осуществляется силами поставщика. | |

Приложение № 1

к извещению о проведении

запроса котировок

**Техническое задание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Технические характеристики товара** | **Количество** |
| 1 | Картридж Cartridge 703\* для Canon LBP-2900 | Новый, невосстановленный, заводского изготовления, цвет черный, ресурс картриджа – 2000 страниц при 5% заполнении. | 32 |
| 2 | Картридж EP-22\* для Canon LBP-810/1120 | Новый, невосстановленный, заводского изготовления, цвет черный, ресурс картриджа – 2500 страниц при 5% заполнении. | 8 |

٭ - или эквивалент

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к извещению

о проведении запроса котировок

от «06» августа 2013 г.

Регистрационный № 444

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* | | | |  | | | |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) | | | |  | | | |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка | | | |  | | | |
| 3.2. Расчетный счет | | | |  | | | |
| 3.3. Корреспондентский счет | | | |  | | | |
| 3.4. Код БИК | | | |  | | | |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) | | | |  | | | |
| 5.КПП | | | |  | | | |
| Предложение участника размещения заказа. | | | | | | | |
| N  п/п | Наименование поставляемых товаров (рекомендуется указать марку / модель и производителя) | Характеристики поставляемых  товаров | Единица  измерения | | Количество  поставляемых  товаров | Цена  единицы  продукции, руб. | Сумма руб. |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |
| 2 |  |  |  | |  |  |  |
| ... |  |  |  | |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  | |  |  |  |
| **Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах** | | | Цена контракта включает в себя стоимость Товара с учетом налогов, сборы и другие обязательные платежи, таможенные пошлины, доставку Товара, разгрузку, гарантийное обслуживание и другие расходы, связанные с исполнением обязательств по контракту. | | | | |

Цена муниципального контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.,

(сумма прописью)

в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, с учетом предлагаемых характеристик поставляемого товара и цены контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №\_\_\_\_\_\_

г. Иваново«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Администрация города Иванова, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя главы Администрации города Иванова, руководителя аппарата Администрации города Иванова Параничева А.А., действующего на основании доверенности от 19.04.2013 № 2-25-834, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий муниципальный контракт на поставку товаров для муниципальных нужд (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта.**

1.1. По настоящему Контракту Поставщик принимает на себя обязанности по поставке расходных материалов (далее – Товар) Заказчику, согласно спецификации на поставку товара (Приложение №1 к контракту). Приложение является неотъемлемой частью настоящего контракта.

1.2. Комплектность поставляемого товара, его количество, наименование и технические характеристики, место доставки определяются спецификацией на поставку товара.

1.3. Поставка осуществляется в строгом соответствии со спецификацией на поставку товара.

1.4. Заказчик обязуется обеспечить оплату поставленного Товара, указанного в п.1.1. Контракта и уплатить за него цену, определенную в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

**2. Цена Контракта и порядок расчетов.**

2.1. Цена настоящего Контракта составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена контракта включает в себя стоимость Товара с учетом налогов, сборы и другие обязательные платежи, таможенные пошлины, доставку Товара, разгрузку, гарантийное обслуживание и другие расходы, связанные с исполнением обязательств по контракту.

2.2. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров и иных условий и исполнения Контракта.

2.3. Оплата производится в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика. Расчеты по контракту производятся до 25.12.2013 г. после поставки Товара на основании товарно-транспортной накладной, счета – фактуры.

**3. Сроки и условия поставки.**

1. Поставщик производит поставку Товара в течение двух недель со дня заключения муниципального контракта.
2. Поставка товара осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Риск утраты или порчи товара в процессе поставки несет Поставщик.
3. Поставщик самостоятельно определяет способ и порядок доставки Товара на склад Заказчика.
4. Товар должен по качеству и комплектности соответствовать техническим характеристикам, указанным в спецификации, быть исправным.
5. Товар поставляется со всей необходимой технической документацией.
6. Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям ГОСТ, в случае поставки импортного товара, оборудования – международным стандартам и содержать наименование изделия, наименование фирмы – изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.
7. Упаковка должна обеспечивать сохранность товара при погрузоразгрузочных работах и транспортировке к месту доставки.
8. Разгрузка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика.
   1. Право собственности на Товар, поставляемый по настоящему Контракту, равно как и связанные, с ним риски случайной гибели или повреждения Товара переходят от Поставщика к Заказчику с момента установки Товара на складе Заказчика и подписания акта приемки-передачи товара, товарно-транспортной накладной, после проведения расчетов за товар.

**4. Права и обязанности сторон.**

**4.1. Поставщик обязуется:**

4.1.1. В день предполагаемой передачи товара сообщить Заказчику о готовности к поставке товара.

4.1.2. Поставить Заказчику Товар свободным от любых прав третьих лиц.

4.1.3. Обеспечить доставку и разгрузку Товара на складе Заказчика.

4.1.4. Обеспечить надлежащую упаковку и маркировку Товара. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность при его транспортировке при условии бережного с ним обращения.

4.1.5. В случае если товар подлежит обязательной сертификации, передать Заказчику сертификат качества на товар, технический паспорт, инструкцию пользователя на русском языке, технико-эксплуатационную документацию для поддержания оборудования в рабочем состоянии в постгарантийный период, другие документы, предусмотренные законом или иными правовыми актами и т.д.

В случае поставки импортного Товара сертификат качества должен быть оформлен на русском языке, оговаривающий основные технические характеристики и свойства продукции.

4.1.6. Обеспечить гарантийное обслуживание поставляемого товара в соответствии с гарантийными обязательствами, принятыми по настоящему Контракту.

4.1.7. В течение одного дня принять товар ненадлежащего качества в случае его возврата Заказчиком или его уполномоченным представителем.

4.1.8. Заменить товар ненадлежащего качества в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Поставщик имеет право на досрочную поставку товара

**4.3. Заказчик обязуется:**

4.3.1.Оплатить поставляемый Товар с соблюдением размера, порядка и формы расчетов, предусмотренных в п.п. 2.1.- 2.3. настоящего Контракта.

4.3.2. Принять Товар в порядке и сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Контракта.

4.3.3. Обеспечить приемку товара в течение одного дня с даты доставки товара в место назначения, за исключением случаев, когда он вправе потребовать замены товара ненадлежащего качества.

**4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. Заказчик вправе отказаться от платы Товара ненадлежащего качества и некомплектного Товара, а если Товар оплачен, потребовать возврата уплаченных сумм до устранения недостатков и доукомплектования Товара, либо его замены, или в случаях предусмотренных действующим законодательством, расторгнуть контракт.

**5. Порядок приемки Товара.**

5.1. Заказчик обязан принять Товар в день его доставки, проверить соответствие Товара сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах, о чем делается соответствующая отметка в товарно-транспортной накладной.

5.2. В случае выявления несоответствия Товара спецификации на товар или при обнаружении недостатков Товара при его приемке Заказчик вправе отказаться от приемки переданного Поставщиком Товара с составлением соответствующего акта. В этом случае Заказчик обязан обеспечить сохранность Товара (ответственное хранение), уведомив об этом Поставщика в течение пяти календарных дней со дня принятия Товара на ответственное хранение.

5.3. Некачественный (некомплектный) товар считается непоставленным.

5.4. Поставщик обязан вывезти Товар, принятый Заказчиком на ответственное хранение или иным образом распорядится Товаром в течение двадцати календарных дней со дня принятия Товара на ответственное хранение.

5.5. Товар проверяется Заказчиком по качеству и комплектности при вскрытии тары, но не позднее установленного в п. 6.2 настоящего Контракта гарантийного срока.

5.6. Для проверки соответствия качества поставленного Товара требованиям, установленным Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. В случае поставки некачественного товара расходы на проведение экспертизы возлагаются на исполнителя.

5.7. При выявлении несоответствия или недостатков Товара Заказчик обязан в течение 5 календарных дней уведомить Поставщика и вызвать Поставщика в целях составления двустороннего акта о выявленных недостатках.

5.8. Представитель иногороднего Поставщика обязан явиться по вызову Заказчика не позднее чем на следующий день после получения вызова, если в самом вызове не указан другой срок явки.

5.9. При неявке представителя иногороднего Поставщика по вызову Заказчика в установленный срок и в случае, когда Поставщик является иногородним, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке.

5.10. В случае выявления скрытых недостатков Товара (недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном осмотре и выявлены лишь в процессе подготовки к вводу в эксплуатацию, в процессе ввода в эксплуатацию, использования Товара) акт о скрытых недостатках должен быть составлен в течение 10 календарных дней по обнаружении недостатков, но в пределах установленного гарантийного срока.

5.11. Претензия, вытекающая из поставки некачественного либо некомплектного Товара, либо недопоставки Товара предъявляется Заказчиком Поставщику в течение 10 календарных дней со дня составления соответствующего акта.

5.12. О результатах рассмотрения претензии Поставщик сообщает Заказчику в течение 10 календарных дней со дня предъявления претензии.

**6. Качество и гарантии на Товар.**

6.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать ГОСТ, ТУ, международным стандартам. Качество Товара подтверждается наличием следующих документов: гигиеническим сертификатом, сертификатом качества на товар, техническим паспортом, иными документами предусмотренных законодательством.

6.2. Гарантийный срок на Товар составляет 3 (три) месяца, с даты приемки товара.

6.3. Поставщик в пределах установленного гарантийного срока отвечает за недостатки Товара, если не докажет, что недостатки Товара возникли после его передачи Заказчику вследствие нарушения Заказчиком правил пользования Товаром или его хранения, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.

6.4. Если Заказчик лишен возможности использовать Товар по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не течет до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.

6.5. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем недостатков, при условии надлежащего извещения Поставщика об обнаруженных недостатках.

6.6. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Заказчик вправе:

6.6.1. потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков Товара в течение десяти календарных дней со дня направления Поставщику уведомления о выявленных недостатках;

6.6.2. потребовать от Поставщика возмещения своих расходов на устранение недостатков Товара в течение десяти календарных дней со дня направления Поставщику требования о возмещении расходов с приложением подтверждающих документов.

6.7. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Заказчик вправе по своему выбору:

6.7.1. В установленном законом порядке потребовать расторжения настоящего Контракта и возврата уплаченной за Товар денежной суммы. Поставщик обязан рассмотреть требование Заказчика о расторжении Контракта и дать письменный ответ в течение десяти календарных дней со дня направления указанного требования Поставщику;

6.7.2. потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим Контракту. Поставщик обязан рассмотреть требование Заказчика о замене Товара и дать письменный ответ в течение десяти календарных дней со дня направления указанного требования Поставщику.

6.8. Товар должен быть новым, ранее не использованным, не ранее 2012 года выпуска, быть исправным.

**7. Ответственность сторон.**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара или сроков устранения недостатков или замены Товара, иных сроков, установленных настоящим Контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения указанных обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательств. Размер неустойки устанавливается в размере 1/300 действующий на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от цены настоящего Контракта.

7.3. При поставке некачественного Товара, выявленного во время его приемки, Поставщик по выбору Заказчика производит его замену Товаром, соответствующим условиям Контракта, или безвозмездное устранение недостатков в срок, указанный Заказчиком.

7.4. В случае выявления скрытых недостатков Товара, которые не могли быть обнаружены в момент приемки Товара при обычном осмотре, Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента их обнаружения, уведомляет об этом Поставщика по телефону (факсом, телефонограммой), а последний в свою очередь обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней направить представителя для составления акта. В случае, если представитель по истечении указанного срока не явится, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке.

7.5. Поставщик в течение 7 (Семи) дней с момента составления акта обязуется заменить Заказчику некачественный Товар на аналогичный Товар надлежащего качества.

7.6. В случае полного или частичного невыполнения Контракта одной из Сторон последняя обязана возместить другой Стороне причиненные в результате этого убытки.

7.7. За просрочку оплаты счета Заказчик уплачивает Поставщику пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на дату выполнения денежных обязательств по настоящему Контракту от цены Контракта.

7.8. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, военных действий, изменения законодательства, а также других чрезвычайных обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1 настоящего Контракта, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**9. Порядок разрешения споров.**

9.1. Любые споры, требования, претензии, разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Контракта, должны быть урегулированы Сторонами путем достижения договоренности между ними.

9.2. Если такая договоренность не будет достигнута, то все споры, требования, претензии, разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ивановской области в установленном законом порядке.

9.3. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, установленных п. 3.1 настоящего контракта, а так же поставки некачественного Товара, дефекты и недостатки которого не могут быть устранены в согласованный с Заказчиком срок, Стороны обязуются рассматривать данные обстоятельства как существенно изменившиеся и препятствующие выполнению в полном объеме настоящего Контракта в установленный срок.

При наличии указанных обстоятельств Заказчик вправе направить в адрес Поставщика уведомление о расторжении Контракта. С момента получения Поставщиком соответствующего уведомления настоящий контракт считается расторгнутым по соглашению Сторон.

**10. Заключительные положения.**

10.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами всех своих обязательств по контракту.

10.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и подписываются уполномоченными на то представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Контракта.

10.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования, банковских и прочих реквизитов она обязана в течение 3 (трех) дней официально письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

10.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Адреса, реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** Администрация города Иванова Юридический адрес: 153000, г. Иваново,  пл. Революции, д.6  Фактический адрес: 153000, г. Иваново,  пл. Революции, д.6  ИНН/КПП 3728012487/370201001  р/с №40204810800000000054  в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново  БИК 042406001  Заместитель главы Администрации города Иванова, руководитель аппарата Администрации города Иванова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Параничев  м.п. | **Поставщик:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п*.* |

Приложение №1

к контракту №

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**Спецификация на товар**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование поставляемых товаров** | **Технические характеристики товара** | **Кол-во, шт.** | **Цена за ед. товара, руб.** | **Общая сумма, руб.** |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  |
| **НДС:** | | | | |  |

**Итого на общую сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек. Цена контракта включает в себя стоимость Товара с учетом налогов, сборы и другие обязательные платежи, таможенные пошлины, доставку Товара, разгрузку, гарантийное обслуживание и другие расходы, связанные с исполнением обязательств по контракту.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** Администрация города ИвановаЮридический адрес: 153000, г. Иваново,  пл. Революции, д.6 Фактический адрес: 153000, г. Иваново,  пл. Революции, д.6  ИНН/КПП 3728012487/370201001  р/с №40204810800000000054  в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново  БИК 042406001  Заместитель главы Администрации города Иванова, руководитель аппарата Администрации города Иванова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Параничев  м.п. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п*.* |