Извещение о проведении запроса котировок

Дата:. 14.10.2011 г.

Регистрационный № 1001

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заказчика (указывается наименование заказчика в соответствии с учредительными документами заказчика) | Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система города Иванова |
| Почтовый адрес заказчика | 153000, г. Иваново, ул. Багаева, д.37 |
| Адрес электронной почты заказчика (при его наличии) | Muk\_cbs\_ivanovo@inbox.ru |
| Номер контактного телефона заказчика | (4932) 29-08-94 |
| Место подачи котировочных заявок | г. Иваново, пл.Революции,д.6, к. 1208.Администрация города Иваново |
| Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок | **26.10.2011 до 09:00** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг  | Характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг  | Единица измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг  |
| Поставка печатных периодических изданий на 1-ое полугодие 2012 года.Код ОКДП -2212000 | Требование к качеству товаров, работ, услуг | -предоставление полного ассортимента периодических печатных изданий, указанных в Приложении №1 к извещению о проведении запроса котировок | комплект | 938 комплектов газет и журналовПриложение №1 к извещению о проведении запроса котировокСписок периодических изданий для МУК ЦБС г.Иванова |
| Технические характеристики товаров, работ, услуг | - печатная продукция- товар не должен иметь полиграфического брака и повреждений ;-товар должен быть поставлен в количестве и по наименованиям согласно Приложения № 1 к извещению о проведении запроса котировокв соответствии с оговоренными сроками |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | -соблюдение действующего законодательства РФ в области распространения периодических печатных изданий- сохранность и целостность периодической печатной продукции до момента вручения товара заказчику |
| Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара | - газеты и журналы должны быть полностью укомплектованными;-периодические издания сортируются и упаковываются поставщиком.Упаковка должна обеспечивать сохранность изданий при транспортировке; -периодические издания должны быть чистыми, не растрепанными и не порванными;-журналы адресной доставки доставляются Заказчикам запечатанными в конвертах-поставляемая партия изданий должна сопровождаться накладной;-оперативная доставка периодических изданий, с момента поступления в отдел доставки (рассылки). |
|  | требования к результатам работ, оказанию услуг | -замена дефектных экземпляров периодических изданий производится Поставщиком по мере получения полноценного экземпляра от издательства;-при поставке изданий не должно быть недопоставленных номеров; |  |  |
| Требования к участникам размещения заказа (устанавливаются Заказчиком, управлением муниципального заказа администрации города)  |  Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа. |
| Источник финансирования заказа  | Бюджет города Иваново |
| Максимальная цена контракта, руб. | 480000,0 |
| Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах | Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе: стоимость товара, расходы на транспортировку товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов с учетом НДС, сборов и других обязательных платежей. |
| Место доставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Список адресов доставки периодических изданий - Приложение №2 - Адреса библиотек-филиалов МУК ЦБС г. Иванова для доставки периодических изданий. |
| Срок поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | Ежедневно до 09.30 час.Кроме воскресенья - понедельника с 01.01.2012 по 30.04.2012.Кроме субботы - воскресенья с 01.05.2012 по 30.06.2012.а также государственных (нерабочих) праздничных дней.  |
| Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | Оплата производится после поставки товара по окончании каждого месяца по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика в течение 5(пяти) банковских дней с момента получения заказчиком счета на оплату товара, счета-фактуры и акта. |
| Срок подписания победителем контракта | Не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения котировочных заявок. |

###  Приложение № 1 к извещению о проведении

###  запроса котировок

### Список периодических изданий для МУК ЦБС г.Иванова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Количество экземпляров |
|  | Английский язык.Прил. к "Перв.сентября" | 1 |
|  | Аргументы и факты | 15 |
|  | Аргументы недели | 1 |
|  | Бабушка и ее секреты | 1 |
|  | Библиотека в школе.Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Воскресная газета "Покров" | 1 |
|  | Домашняя кухня- лучшие кулинарные рецепты | 2 |
|  | Здоровый образ жизни - Вестник ЗОЖ | 7 |
|  | Иваново-Вознесенск | 4 |
|  | Иваново-Пресс | 1 |
|  | Ивановская газета | 19 |
|  | Ивановская газета ( с приложением) | 1 |
|  | Известия | 1 |
|  | Искусство. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | История. Прил к "Перв. сентября" | 2 |
|  | Книжное обозрение | 3 |
|  | Комсомольская правда + Еженед. | 15 |
|  | Культура | 1 |
|  | Литература. Прил. к "Перв. сентября" | 2 |
|  | Литературная газета | 1 |
|  | Лучшие заготовки впрок | 7 |
|  | Магия дома | 1 |
|  | Мои любимые цветы | 1 |
|  | Московский комсомолец | 1 |
|  | Народный лечебник | 1 |
|  | НГ- Exlibris -прил. к "Независимой газете" | 1 |
|  | Независимая газета | 1 |
|  | Немецкий язык. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Простые рецепты здоровья | 3 |
|  | Рабочий край | 18 |
|  | Рабочий край ( с приложением) | 1 |
|  | Российская газета | 11 |
|  | Российская газета + Неделя+Бизнес | 1 |
|  | Русский язык. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Собеседник | 5 |
|  | Советская Россия | 1 |
|  | Советский спорт | 4 |
|  | Соляночка+ спецвып. | 2 |
|  | СПИД-инфо | 3 |
|  | 1000 советов | 3 |
|  | Французский язык. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Хронометр-Иваново | 7 |
|  | Частник ( среда) | 3 |
|  | Moscow NewsThe/ Московские новости | 1 |
|  | А почему ? | 2 |
|  | АБВГД - сказки, игры и уроки | 1 |
|  | Абитуриент | 2 |
|  | Авиация и космонавтика, вчера, сегодня | 1 |
|  | Ателье | 1 |
|  | Атмосфера | 2 |
|  | Библиография | 1 |
|  | Библиополе | 3 |
|  | Библиотека | 8 |
|  | Библиотека и закон. Вып.32 | 2 |
|  | Библиотека предлагает | 1 |
|  | Библиотековедение | 1 |
|  | Библиотечка "Российской газеты" | 1 |
|  | Будь здоров ! | 12 |
|  | Burda /Бурда | 18 |
|  | BurdaSpecial. Мода для полных | 2 |
|  | BurdaSpecial. Шить легко и быстро | 3 |
|  | Бухгалтерский учет | 1 |
|  | Бюллетень трудового и соц. законодательства РФ | 1 |
|  | В мире животных | 1 |
|  | В мире растений | 1 |
|  | В помощь бухгалтеру бюджетной сферы | 1 |
|  | Веселые картинки | 3 |
|  | Веселые картинки о природе + Филя | 2 |
|  | Вокруг света | 17 |
|  | Вопросы истории | 2 |
|  | Вопросы литературы | 1 |
|  | Вопросы статистики | 1 |
|  | Вопросы философии | 1 |
|  | Все звезды | 4 |
|  | Все для семьи | 1 |
|  | Вяжем для детей. Спицы | 1 |
|  | Вязание - ваше хобби | 3 |
|  | Вязание для взрослых. Спицы | 4 |
|  | ГЕОленок / Geoленок | 2 |
|  | Glamour / Гламур | 4 |
|  | Делаем сами | 2 |
|  | Детективы "СМ" | 6 |
|  | Детская роман-газета | 2 |
|  | Диана моден | 3 |
|  | Дисней для малышей | 1 |
|  | Дом в саду | 1 |
|  | Домашний доктор | 3 |
|  | Цветы в доме | 2 |
|  | Дом и сад | 2 |
|  | Домашний очаг | 20 |
|  | Дошкольная педагогика | 1 |
|  | Друг. Журнал для любителей кошек | 5 |
|  | Друг. Журнал для любителей собак | 4 |
|  | Если. Журнал фантастики | 2 |
|  | Женские секреты | 7 |
|  | Женское здоровье | 10 |
|  | Женщина в российской обществе | 1 |
|  | Живая старина | 1 |
|  | Живописная Россия | 2 |
|  | За рулем | 15 |
|  | Законность | 1 |
|  | Зарубежный роман | 1 |
|  | Звезда | 3 |
|  | Звуки праздника | 1 |
|  | Здоровье | 11 |
|  | NaturalHealth / Здоровье от природы | 3 |
|  | Здоровье школьника | 2 |
|  | Знание - сила | 6 |
|  | Идеи вашего дома | 8 |
|  | Имена | 6 |
|  | Иностранная литература | 5 |
|  | Ирэн | 1 |
|  | Искатель | 2 |
|  | История и современность | 2 |
|  | Караван историй | 15 |
|  | Квартирный ответ на квартирный вопрос | 2 |
|  | Кентавр. Исторический бестселлер | 1 |
|  | Кино Парк | 2 |
|  | Книжки, нотки и игрушки для Катюшки | 3 |
|  | Коллекция "Караван историй" | 15 |
|  | КомпьютерПресс | 1 |
|  | Cosmopolitan/Космополитен | 6 |
|  | Крестьянка | 18 |
|  | Кулинарный практикум | 2 |
|  | Лампада | 1 |
|  | Лена рукоделие | 1 |
|  | Лиза | 3 |
|  | Литература в школе | 6 |
|  | Добрые советы | 15 |
|  | Мой ребенок | 3 |
|  | Мой уютный дом | 10 |
|  | Логистика и управление цепями поставок. | 1 |
|  | Люблю готовить! | 1 |
|  | Маруся | 5 |
|  | Мир ПК. Мир персональных компьютеров+DVD | 2 |
|  | Мир фантастики+ DVD | 2 |
|  | Миша | 3 |
|  | Мой кроха и Я | 1 |
|  | Мой прекрасный сад | 5 |
|  | Молодая гвардия | 6 |
|  | Москва | 4 |
|  | Музыка в школе | 1 |
|  | Музыкальная жизнь | 1 |
|  | Музыкальная палитра | 1 |
|  | Музыкальный руководитель | 1 |
|  | Мурзилка | 8 |
|  | Нарконет | 2 |
|  | Народное образование | 1 |
|  | Наука и жизнь | 20 |
|  | National Geographic Россия | 2 |
|  | Начальная школа | 2 |
|  | Наш современник | 11 |
|  | Наша психология | 1 |
|  | Наша усадьба | 6 |
|  | Нева | 1 |
|  | Независимый библиотечный адвокат | 1 |
|  | Новая и новейшая история | 2 |
|  | The New Times/ Новое время | 6 |
|  | Новое литературное обозрение | 1 |
|  | Новый мир | 16 |
|  | Огонек | 5 |
|  | Огородник | 1 |
|  | Октябрь | 3 |
|  | Отчего и почему | 1 |
|  | Панорама библиотечной жизни | 1 |
|  | Планета Женщины | 3 |
|  | Подвиг | 5 |
|  | Полдень XXI век | 1 |
|  | Полис. Политические исследования | 1 |
|  | Православная беседа | 2 |
|  | Православный молодежный журнал "Наслъдник" | 1 |
|  | Принцесса | 5 |
|  | Природа и человек XXI век | 2 |
|  | Природа и Свет | 5 |
|  | Приусадебное хозяйство | 18 |
|  | Приусадебное хозяйство + Цветы в саду | 5 |
|  | Психология / Psychologies | 1 |
|  | Путеводная звезда. Школьное чтение | 1 |
|  | Пчеловодство | 1 |
|  | Работница | 1 |
|  | Радио | 11 |
|  | Радиолюбитель | 1 |
|  | Радиомир | 1 |
|  | Рекламные технологии | 1 |
|  | Ровесник | 4 |
|  | Родина | 10 |
|  | Розовый слон | 1 |
|  | РОККОР | 1 |
|  | Роман-газета | 4 |
|  | Роман - журнал ХХI век | 1 |
|  | Ромео и Джульетта | 2 |
|  | Российская юстиция | 1 |
|  | Российский экономический журнал | 1 |
|  | Русский дом | 2 |
|  | Русский репортер | 1 |
|  | Сабрина | 3 |
|  | Сабрина + Спецвыпуски | 4 |
|  | Сам | 3 |
|  | Самая mini | 3 |
|  | Сандра | 4 |
|  | Свободная мысль | 1 |
|  | Сельская новь | 6 |
|  | Семь дней ТВ-программа | 4 |
|  | Семья и школа | 3 |
|  | Смена | 9 |
|  | Смешарики | 1 |
|  | Собрание законодательства РФ | 1 |
|  | Советник бухгалтера бюджетной сферы | 1 |
|  | Социально-гуманитарные знания | 2 |
|  | Социологические исследования. | 1 |
|  | Спортивная жизнь России | 1 |
|  | Справочник директора театра, музея, библиотеки... | 2 |
|  | Справочник руководителя учреждения культуры | 1 |
|  | Спрос (советы потребителям) | 1 |
|  | Студенческий меридиан | 2 |
|  | Сценарии и репертуар | 1 |
|  | Сюзанна вязание /Susanna вязание | 5 |
|  | Сюзанна рукоделие / Susanna рукоделие | 3 |
|  | Техника- молодежи | 7 |
|  | Том и Джерри | 6 |
|  | Тошка и компания | 1 |
|  | Oops/ Упс | 1 |
|  | Федеральный закон | 1 |
|  | Физкультура и спорт | 18 |
|  | Финансы | 1 |
|  | Фома | 2 |
|  | Хакер + DVD | 1 |
|  | Hard' n ' Soft + DVD | 2 |
|  | Хозяйство и право + Прилож. | 1 |
|  | Худеем правильно | 2 |
|  | Цветок | 1 |
|  | Цветочный клуб | 2 |
|  | Человек - Паук /Spider - Man | 2 |
|  | Человек и труд | 1 |
|  | Чем развлечь гостей | 11 |
|  | Chip + DVD/ Чип + DVD | 3 |
|  | Читаем вместе | 3 |
|  | Читаем, учимся, играем | 13 |
|  | Чудеса и приключения | 18 |
|  | Shape /Шейп | 2 |
|  | ЭКО | 1 |
|  | Экология и жизнь | 1 |
|  | Эхо планеты | 12 |
|  | Юный натуралист | 2 |
|  | Юный художник | 4 |
|  | Юный эрудит | 1 |
|  | Юридический консультант | 1 |
|  | Юрист | 1 |
|  | Юрист спешит на помощь | 1 |
|  | Deutsch kreativ | 1 |
|  | Stori. Обыкновенные судьбы | 7 |
|  | Компьютеризация инф. технологий | 1 |
|  | Управление развитием совр. библиотеки | 1 |
|  | ИТ - стратегия библиотеки | 1 |
|  | Работа библиотеки с интернет-ресурсами худож.лит. | 1 |
|  | Культура безопасности | 1 |
|  | Проф.культура библиотекарей | 1 |
|  | Психология библиотечного обслуживания | 1 |
|  | Вып.135. Кашкаров А.П. Глебова С.А. Воспитатели чт. | 1 |
|  | Вып. 137. Шуминова И.О., Потехина Н.Ф. Всем миром | 1 |
|  | Итого : | 938 |

### Приложение № 2

### к извещению

###  о проведении

###  запроса котировок

**Адреса библиотек-филиалов МУК ЦБС г.Иванова**

 **для доставки периодических изданий.**

|  |  |
| --- | --- |
| ЦГБ им. Гарелина | 153000, ул. Багаева, д. 37  |
| ГОЦ ЦГБ им. Гарелина | 153012, ул. Бубнова, д. 49 |
| филиал № 12  | 153021, ул. Сахарова, д. 58 |
| филиал № 13  | 153003, ул. Мархлевского, д. 34 / 45  |
| филиал № 14 | 153009, ул. Лежневская, д. 165  |
| филиал № 15  | 153005, 4-й Котельницкий пер, д. 1 «б» |
| филиал № 16 | 153030, ул. 4-я Завокзальная, д. 38 |
| филиал № 17 | 153002, ул. 9-го Января, д. 28  |
| филиал № 18  | 153024, ул. Ст. Халтурина, д. 1  |
| филиал № 19  | 153032, ул. Ташкентская, 95 «а» |
| филиал № 20  | 153013, пр. Строителей, д. 59  |
| филиал № 21 | 153042, Микрорайон ТЭЦ-3, д. 9 |
| филиал № 23 | 153023, ул. Водонапорная, д. 11 |
| филиал № 24 | 153013, ул. Кавалерийская, д. 50,кв.112 |
| филиал № 25 | 153022, ул. Володарского, д. 11 |
| филиал № 26 | 153045, ул. Победы, д. 42 «а» |
| Отдел Внестационарного обслуживания | 153022 ул.Володарского,д.11 |

Обоснование начальной (максимальной ) цены контракта.

 Для обоснования начальной (максимальной) цены контракта на поставку печатных периодических изданий на 1-ое полугодие 2012 года для Муниципального учреждения культуры Централизованная библиотечная система города Иванова использовалась информация о ценах производителей, опубликованных в каталогах подписных изданий :

 Газеты.Журналы,2012. Первое полугодие: №20.-М.:Агентство "Роспечать",2011.-462 с.

 Объединенный каталог. Пресса России .Газеты и журналы: 1-ое полугодие 2012.-М.:ЗАО "Агентство подписки и розницы",2011.-575 с.

 Каталог российской прессы "Почта России".2012, первое полугодие.-М.: ООО "Межрегиональное агентство подписки",2011.-296 с.

 По данным каталогам мы определяем каталожную цену изданий. Таким образом мы устанавливаем начальную (максимальную ) цену контракта - 480000 рублей.

Директор МУК ЦБС г.Иванова Аношина Е.Н.

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. В связи с отсутствием технической возможности в принятии электронных документов, заверенных электронно-цифровой подписью, котировочная заявка принимается только в письменной форме.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

 Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к извещению

о проведении запроса котировок

от «14» октября 2011 г.

Регистрационный № 1001

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество *(для физического лица)* (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* |  |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии)  |  |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| 3.2. Расчетный счет |  |
| 3.3. Корреспондентский счет |  |
| 3.4. Код БИК |  |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 5.КПП |  |
| Предложение участника размещения заказа. |
| N п/п | Наименование поставляемых товаров (рекомендуется указать марку / модель и производителя) | Характеристикипоставляемых товаров | Единица измерения | Количество поставляемых товаров | Цена единицы продукции, руб. | Суммаруб. |
| 1  |  |  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО  |  |  |  |  |  |
| **Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах**  | Цена Контракта включает: стоимость Товара, расходы, связанные с исполнением Контракта, на транспортировку Товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. |

Цена муниципального контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.,

 (сумма прописью)

в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно(ен) исполнить условия

 (Наименование участника размещения заказа)

муниципального контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок № 1001 от 14.10.2011, с учетом предлагаемых характеристик поставляемого товара и цены контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

### Проект

### Муниципальный контракт №\_\_\_

###  на поставку печатных периодических изданий для муниципального учреждения культуры

### Централизованная библиотечная система города Иванова.

### г.Иваново "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г.

### Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система города Иванова, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Аношиной Е.Н., действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем "Стороны" руководствуясь Протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, заключили настоящий контракт (далее - Контракт) на поставку товаров для муниципальных нужд о нижеследующем :

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему Контракту Поставщик обязуется передать печатные периодические издания (далее - Товар) Заказчику, согласно спецификации (Приложение № 1 к Контракту).

1.2. Заказчик обязуется обеспечить оплату поставленных товаров, указанные в п.1.1. Контракта, и уплатить за него определенную цену в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.3. Ежемесячно по окончании поставки Товаров в полном объеме Стороны составляют акт приема-передачи Товаров, который является основанием для оплаты принятых Товаров.

2.ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_\_коп., в том числе НДС\_\_\_\_\_.

 Цена Контракта включает: стоимость Товара, расходы, связанные с исполнением Контракта, на транспортировку Товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения за исключением случая, предусмотренного п.2.3.

2.3. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом количества Товара и иных условий исполнения муниципального Контракта.

2.4. Оплата производится за счет средств бюджета города Иванова.

2.5. Оплата по Контракту осуществляется после поставки товара по окончании каждого месяца в течение 5 (пяти) банковских дней по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 11 настоящего Контракта на основании предоставления соответствующих документов.

2.6. Отказ Поставщика от выполнения своих обязательств возможен только вследствие наступлении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с разделом 8 настоящего Контракта.

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1. Поставщик производит поставку Товара в течение срока поставки в ассортименте, объеме, количестве и по цене, предусмотренной в спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

3.2. Поставка товара осуществляется за счет средств Поставщика. Риск утраты или порчи Товара в процессе его поставки несет Поставщик.

3.3. Товар должен по качеству и комплектности соответствовать техническим нормам указанным в спецификации.

### 3.4. Товар поставляется в ЦГБ им. Я.П.Гарелина и библиотеки-филиалы МУК ЦБС г.Иваново . Адреса поставки указаны в Приложении №1.

### 3.5. Отгрузка товара в течение периода поставки производится по согласованному Сторонами графику :

###  Ежедневно до 09.30 час.

###  Кроме воскресенья - понедельника с 01.01.2012 по 30.04.2012.

 Кроме субботы - воскресенья с 01.05.2012 по 30.06.2012 и государственных (нерабочих) праздничных дней.

3.6. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах к месту доставки.

3.7. Товар поставляется ежедневно с двумя накладными.

3.8. В течение 2-х рабочих дней по истечении каждого месяца Поставщик предоставляет Заказчику подписанные им два экземпляра Акта приема-передачи изданий, счет, счет-фактуру и накладную по форме ТОРГ-12 на издания, доставка которых была осуществлена в течение данного месяца. Указанные документы предоставляются по адресу : 153000 г.Иваново, ул.Багаева, д.37.

 3.9. Подписанный Сторонами Акт приема-передачи Товара и счет являются основанием для оплаты Поставщику оказанных услуг.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе :

4.1.1. Требовать поставки качественных Товаров и в срок установленный Контрактом.

### 4.1.2. Предъявить претензии о допоставке изданий, замене изданий ненадлежащего качества или ошибочно поставленных изданий. Форма предъявления претензий - письменная, устная и в электронной форме.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять качественный Товар и оплатить его.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСТАВЩИКА

5.1. Поставщик вправе:

5.1.1. Получить оплату за поставленный Товар на условиях Контракта.

5.2. Поставщик обязуется:

5.2.1. Передать Заказчику в обусловленный срок Товар.

5.2.2. Передать товар в соответствующей таре и упаковке.

5.2.3. Произвести замену бракованных изданий, осуществить допоставку изданий, заменить ошибочно поставленные экземпляры изданий своевременно с момента получения претензии Заказчика, но не позднее :

- для ежедневных изданий 24 часа;

-для еженедельных и ежемесячных изданий - 14 дней с момента доставки.

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

6.1 Поставщик гарантирует, что поставленный по настоящему Контракту Товар полностью соответствует техническим стандартам, требованиям и спецификации поставки Товара.

6.2. Поставщик гарантирует, что Товар передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от стоимости просроченного товара за каждый день, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока поставки Товара.

7.3. В случае поставки некачественного или некомплектного Товара, выявленного во время его приемки, Поставщик по выбору Заказчика производит его замену Товаром, соответствующим Контракту, или безвозмездное устранение недостатков в срок, указанный Заказчиком.

7.4. В случае выявления некачественного, некомплектного Товара, который не мог быть обнаружен в момент приемки Товара, Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их обнаружения уведомляет об этом Поставщика, а последний в свою очередь обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней направить представителя для составления акта. В случае, если представитель по истечении указанного срока не явится, Заказчик вправе составить акт о выявленных недостатках Товара в одностороннем порядке.

7.5. Поставщик в течение 5 (пяти) дней с момента составления акта обязуется заменить Заказчику некачественный , некомплектный Товар на аналогичный Товар надлежащего качества, на комплектный Товар.

7.6. В случае полного или частичного невыполнения Контракта одной из Сторон последняя обязана возместить другой Стороне причиненные в результате этого убытки.

7.7. За просрочку оплаты счета Заказчик уплачивает Поставщику пени за каждый день просрочки в размере 1/300 процентной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств по настоящему Контракту.

7.8. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. В случае наступления обстоятельств, не позволяющих полностью или частично осуществить любой из Сторон свои обязательства по Контракту, а именно : пожара, военных действий, стихийных бедствий, изменения законодательства или любых других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, если эти обстоятельства прямо влияют на выполнение данного Контракта, срок выполнения Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, с течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

8.3. Если такого уведомления не будет сделано в предельно короткий срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само то обстоятельство не давало возможности направить уведомление.

8.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 8.1. Контракта, при условии соблюдения требований пункта 8.2. Контракта продлевает срок исполнения обязательств по Контракту на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

8.5. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1. Контракта, будут длиться более 3 (трех) месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Контракт без требований возмещения убытков, понесенных в связи с наступление таких обстоятельств.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Ивановской области.

9.3. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров является обязательным. Сторона, в адрес которой направлено претензионное письмо, обязана дать на него мотивированный ответ в течение 3 календарных дней с момента получения претензии.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Контракт составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_ 2012 года при условии надлежащего и полного исполнения Сторонами обязательств по Контракту.

 Обязательства по настоящему Контракту могут быть исполнены Сторонами досрочно, в случае такого соглашения между Сторонами.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме и подписываются представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Контракта.

10.4 Контракт может быть расторгнут исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ и настоящим Контрактом, в том числе в следующих случаях:

 - при нарушении Поставщиком сроков поставки товаров

 - при нарушении Поставщиком условий Контракта, ведущего к снижению качества товара

 При нарушении Поставщиком условий исполнения обязательств по Контракту, Стороны обязуются рассматривать данные обстоятельства как существенно изменившиеся и препятствующие к исполнению всех обязательств в полном объеме.

 При наличии указанных обстоятельств Заказчик направляет в адрес Поставщика уведомление о расторжении Контракта. С момента получения Поставщиком соответствующего уведомления настоящий Контракт считается расторгнутым по соглашению Сторон .

10.5. В случае изменения у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских и прочих реквизитов такая Сторона обязана в течение 5 (пяти) дней официально письменно известить об этом другую Сторону. Указанное письмо является основанием для заключения дополнительного соглашения для внесения изменений и дополнений в Контракт.

10.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

 Заказчик Поставщик

МУК ЦБС г.Иванова

Юридический и почтовый адрес:

153000 г.Иваново,ул.Багаева,д.37

ИНН 3731021851/КПП 370201001

БИК 042435000/ОКОНХ 93110

ОКПО 05071246

р/с 40204810800000000054 в ГРКЦ ГУ

Банка России по Ивановской области

г.Иваново

Директор МУК ЦБС г.Иваново

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аношина Е.Н.

### Приложение № 1 к контракту

### Список периодических изданий для МУК ЦБС г. Иванова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество экземпляров |
|  | Английский язык.Прил. к "Перв.сентября" | 1 |
|  | Аргументы и факты | 15 |
|  | Аргументы недели | 1 |
|  | Бабушка и ее секреты | 1 |
|  | Библиотека в школе.Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Воскресная газета "Покров" | 1 |
|  | Домашняя кухня- лучшие кулинарные рецепты | 2 |
|  | Здоровый образ жизни - Вестник ЗОЖ | 7 |
|  | Иваново-Вознесенск | 4 |
|  | Иваново-Пресс | 1 |
|  | Ивановская газета | 19 |
|  | Ивановская газета ( с приложением) | 1 |
|  | Известия | 1 |
|  | Искусство. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | История. Прил к "Перв. сентября" | 2 |
|  | Книжное обозрение | 3 |
|  | Комсомольская правда + Еженед. | 15 |
|  | Культура | 1 |
|  | Литература. Прил. к "Перв. сентября" | 2 |
|  | Литературная газета | 1 |
|  | Лучшие заготовки впрок | 7 |
|  | Магия дома | 1 |
|  | Мои любимые цветы | 1 |
|  | Московский комсомолец | 1 |
|  | Народный лечебник | 1 |
|  | НГ- Exlibris -прил. к "Независимой газете" | 1 |
|  | Независимая газета | 1 |
|  | Немецкий язык. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Простые рецепты здоровья | 3 |
|  | Рабочий край | 18 |
|  | Рабочий край ( с приложением) | 1 |
|  | Российская газета | 11 |
|  | Российская газета + Неделя+Бизнес | 1 |
|  | Русский язык. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Собеседник | 5 |
|  | Советская Россия | 1 |
|  | Советский спорт | 4 |
|  | Соляночка+ спецвып. | 2 |
|  | СПИД-инфо | 3 |
|  | 1000 советов | 3 |
|  | Французский язык. Прил. к "Перв. сентября" | 1 |
|  | Хронометр-Иваново | 7 |
|  | Частник ( среда) | 3 |
|  | Moscow NewsThe/ Московские новости | 1 |
|  | А почему ? | 2 |
|  | АБВГД - сказки, игры и уроки | 1 |
|  | Абитуриент | 2 |
|  | Авиация и космонавтика, вчера, сегодня | 1 |
|  | Ателье | 1 |
|  | Атмосфера | 2 |
|  | Библиография | 1 |
|  | Библиополе | 3 |
|  | Библиотека | 8 |
|  | Библиотека и закон. Вып.32 | 2 |
|  | Библиотека предлагает | 1 |
|  | Библиотековедение | 1 |
|  | Библиотечка "Российской газеты" | 1 |
|  | Будь здоров ! | 12 |
|  | Burda /Бурда | 18 |
|  | BurdaSpecial. Мода для полных | 2 |
|  | BurdaSpecial. Шить легко и быстро | 3 |
|  | Бухгалтерский учет | 1 |
|  | Бюллетень трудового и соц. законодательства РФ | 1 |
|  | В мире животных | 1 |
|  | В мире растений | 1 |
|  | В помощь бухгалтеру бюджетной сферы | 1 |
|  | Веселые картинки | 3 |
|  | Веселые картинки о природе + Филя | 2 |
|  | Вокруг света | 17 |
|  | Вопросы истории | 2 |
|  | Вопросы литературы | 1 |
|  | Вопросы статистики | 1 |
|  | Вопросы философии | 1 |
|  | Все звезды | 4 |
|  | Все для семьи | 1 |
|  | Вяжем для детей. Спицы | 1 |
|  | Вязание - ваше хобби | 3 |
|  | Вязание для взрослых. Спицы | 4 |
|  | ГЕОленок / Geoленок | 2 |
|  | Glamour / Гламур | 4 |
|  | Делаем сами | 2 |
|  | Детективы "СМ" | 6 |
|  | Детская роман-газета | 2 |
|  | Диана моден | 3 |
|  | Дисней для малышей | 1 |
|  | Дом в саду | 1 |
|  | Домашний доктор | 3 |
|  | Цветы в доме | 2 |
|  | Дом и сад | 2 |
|  | Домашний очаг | 20 |
|  | Дошкольная педагогика | 1 |
|  | Друг. Журнал для любителей кошек | 5 |
|  | Друг. Журнал для любителей собак | 4 |
|  | Если. Журнал фантастики | 2 |
|  | Женские секреты | 7 |
|  | Женское здоровье | 10 |
|  | Женщина в российской обществе | 1 |
|  | Живая старина | 1 |
|  | Живописная Россия | 2 |
|  | За рулем | 15 |
|  | Законность | 1 |
|  | Зарубежный роман | 1 |
|  | Звезда | 3 |
|  | Звуки праздника | 1 |
|  | Здоровье | 11 |
|  | NaturalHealth / Здоровье от природы | 3 |
|  | Здоровье школьника | 2 |
|  | Знание - сила | 6 |
|  | Идеи вашего дома | 8 |
|  | Имена | 6 |
|  | Иностранная литература | 5 |
|  | Ирэн | 1 |
|  | Искатель | 2 |
|  | История и современность | 2 |
|  | Караван историй | 15 |
|  | Квартирный ответ на квартирный вопрос | 2 |
|  | Кентавр. Исторический бестселлер | 1 |
|  | Кино Парк | 2 |
|  | Книжки, нотки и игрушки для Катюшки | 3 |
|  | Коллекция "Караван историй" | 15 |
|  | КомпьютерПресс | 1 |
|  | Cosmopolitan/Космополитен | 6 |
|  | Крестьянка | 18 |
|  | Кулинарный практикум | 2 |
|  | Лампада | 1 |
|  | Лена рукоделие | 1 |
|  | Лиза | 3 |
|  | Литература в школе | 6 |
|  | Добрые советы | 15 |
|  | Мой ребенок | 3 |
|  | Мой уютный дом | 10 |
|  | Логистика и управление цепями поставок. | 1 |
|  | Люблю готовить! | 1 |
|  | Маруся | 5 |
|  | Мир ПК. Мир персональных компьютеров+DVD | 2 |
|  | Мир фантастики+ DVD | 2 |
|  | Миша | 3 |
|  | Мой кроха и Я | 1 |
|  | Мой прекрасный сад | 5 |
|  | Молодая гвардия | 6 |
|  | Москва | 4 |
|  | Музыка в школе | 1 |
|  | Музыкальная жизнь | 1 |
|  | Музыкальная палитра | 1 |
|  | Музыкальный руководитель | 1 |
|  | Мурзилка | 8 |
|  | Нарконет | 2 |
|  | Народное образование | 1 |
|  | Наука и жизнь | 20 |
|  | National Geographic Россия | 2 |
|  | Начальная школа | 2 |
|  | Наш современник | 11 |
|  | Наша психология | 1 |
|  | Наша усадьба | 6 |
|  | Нева | 1 |
|  | Независимый библиотечный адвокат | 1 |
|  | Новая и новейшая история | 2 |
|  | The New Times/ Новое время | 6 |
|  | Новое литературное обозрение | 1 |
|  | Новый мир | 16 |
|  | Огонек | 5 |
|  | Огородник | 1 |
|  | Октябрь | 3 |
|  | Отчего и почему | 1 |
|  | Панорама библиотечной жизни | 1 |
|  | Планета Женщины | 3 |
|  | Подвиг | 5 |
|  | Полдень XXI век | 1 |
|  | Полис. Политические исследования | 1 |
|  | Православная беседа | 2 |
|  | Православный молодежный журнал "Наслъдник" | 1 |
|  | Принцесса | 5 |
|  | Природа и человек XXI век | 2 |
|  | Природа и Свет | 5 |
|  | Приусадебное хозяйство | 18 |
|  | Приусадебное хозяйство + Цветы в саду | 5 |
|  | Психология / Psychologies | 1 |
|  | Путеводная звезда. Школьное чтение | 1 |
|  | Пчеловодство | 1 |
|  | Работница | 1 |
|  | Радио | 11 |
|  | Радиолюбитель | 1 |
|  | Радиомир | 1 |
|  | Рекламные технологии | 1 |
|  | Ровесник | 4 |
|  | Родина | 10 |
|  | Розовый слон | 1 |
|  | РОККОР | 1 |
|  | Роман-газета | 4 |
|  | Роман - журнал ХХI век | 1 |
|  | Ромео и Джульетта | 2 |
|  | Российская юстиция | 1 |
|  | Российский экономический журнал | 1 |
|  | Русский дом | 2 |
|  | Русский репортер | 1 |
|  | Сабрина | 3 |
|  | Сабрина + Спецвыпуски | 4 |
|  | Сам | 3 |
|  | Самая mini | 3 |
|  | Сандра | 4 |
|  | Свободная мысль | 1 |
|  | Сельская новь | 6 |
|  | Семь дней ТВ-программа | 4 |
|  | Семья и школа | 3 |
|  | Смена | 9 |
|  | Смешарики | 1 |
|  | Собрание законодательства РФ | 1 |
|  | Советник бухгалтера бюджетной сферы | 1 |
|  | Социально-гуманитарные знания | 2 |
|  | Социологические исследования. | 1 |
|  | Спортивная жизнь России | 1 |
|  | Справочник директора театра, музея, библиотеки... | 2 |
|  | Справочник руководителя учреждения культуры | 1 |
|  | Спрос (советы потребителям) | 1 |
|  | Студенческий меридиан | 2 |
|  | Сценарии и репертуар | 1 |
|  | Сюзанна вязание /Susanna вязание | 5 |
|  | Сюзанна рукоделие / Susanna рукоделие | 3 |
|  | Техника- молодежи | 7 |
|  | Том и Джерри | 6 |
|  | Тошка и компания | 1 |
|  | Oops/ Упс | 1 |
|  | Федеральный закон | 1 |
|  | Физкультура и спорт | 18 |
|  | Финансы | 1 |
|  | Фома | 2 |
|  | Хакер + DVD | 1 |
|  | Hard' n ' Soft + DVD | 2 |
|  | Хозяйство и право + Прилож. | 1 |
|  | Худеем правильно | 2 |
|  | Цветок | 1 |
|  | Цветочный клуб | 2 |
|  | Человек - Паук /Spider - Man | 2 |
|  | Человек и труд | 1 |
|  | Чем развлечь гостей | 11 |
|  | Chip + DVD/ Чип + DVD | 3 |
|  | Читаем вместе | 3 |
|  | Читаем, учимся, играем | 13 |
|  | Чудеса и приключения | 18 |
|  | Shape /Шейп | 2 |
|  | ЭКО | 1 |
|  | Экология и жизнь | 1 |
|  | Эхо планеты | 12 |
|  | Юный натуралист | 2 |
|  | Юный художник | 4 |
|  | Юный эрудит | 1 |
|  | Юридический консультант | 1 |
|  | Юрист | 1 |
|  | Юрист спешит на помощь | 1 |
|  | Deutsch kreativ | 1 |
|  | Stori. Обыкновенные судьбы | 7 |
|  | Компьютеризация инф. технологий | 1 |
|  | Управление развитием совр. библиотеки | 1 |
|  | ИТ - стратегия библиотеки | 1 |
|  | Работа библиотеки с интернет-ресурсами худож.лит. | 1 |
|  | Культура безопасности | 1 |
|  | Проф.культура библиотекарей | 1 |
|  | Психология библиотечного обслуживания | 1 |
|  | Вып.135. Кашкаров А.П. Глебова С.А. Воспитатели чт. | 1 |
|  | Вып. 137. Шуминова И.О., Потехина Н.Ф. Всем миром | 1 |
|  | Итого : | 938 |

### Приложение № 2

### к контракту

**Адреса библиотек-филиалов МУК ЦБС г.Иванова**

 **для доставки периодических изданий.**

|  |  |
| --- | --- |
| ЦГБ им. Гарелина | 153000, ул. Багаева, д. 37  |
| ГОЦ ЦГБ им. Гарелина | 153012, ул. Бубнова, д. 49 |
| филиал № 12  | 153021, ул. Сахарова, д. 58 |
| филиал № 13  | 153003, ул. Мархлевского, д. 34 / 45  |
| филиал № 14 | 153009, ул. Лежневская, д. 165  |
| филиал № 15  | 153005, 4-й Котельницкий пер, д. 1 «б» |
| филиал № 16 | 153030, ул. 4-я Завокзальная, д. 38 |
| филиал № 17 | 153002, ул. 9-го Января, д. 28  |
| филиал № 18  | 153024, ул. Ст. Халтурина, д. 1  |
| филиал № 19  | 153032, ул. Ташкентская, 95 «а» |
| филиал № 20  | 153013, пр. Строителей, д. 59  |
| филиал № 21 | 153042, Микрорайон ТЭЦ-3, д. 9 |
| филиал № 23 | 153023, ул. Водонапорная, д. 11 |
| филиал № 24 | 153013, ул. Кавалерийская, д. 50,кв.112 |
| филиал № 25 | 153022, ул. Володарского, д. 11 |
| филиал № 26 | 153045, ул. Победы, д. 42 «а» |
| Отдел Внестационарного обслуживания | 153022 ул.Володарского,д.11 |