

«Утверждена постановлением
Администрации города Иванова
от _____ № _____»

**Муниципальная программа
«Электронный город»**

**Разработчик - Управление информационных ресурсов
Администрации города Иванова
Срок реализации – 2019-2024**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Электронный город
Перечень подпрограмм	Специальная подпрограмма «Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне»
Разработчик программы (головной исполнитель)	Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова
Исполнители программы	Администрация города Иванова (Управление делопроизводства и документационного контроля Администрации города Иванова, МКУ МФЦ в городе Иванове), Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова
Срок реализации программы	2019 – 2024
Цель (цели) программы	Создание условий для получения населением и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий на основе формирования единого информационного пространства на территории города Иванова
Объем ресурсного обеспечения программы	<p>Общий объем финансирования:</p> <p>2019 год – 4 581,0 тыс. руб., 2020 год – 4 581,0 тыс. руб., 2021 год – 4 581,0 тыс. руб., 2022 год * 2023 год * 2024 год *</p> <p>Бюджет города Иванова:</p> <p>2019 год – 4 581,0 тыс. руб. 2020 год – 4 581,0 тыс. руб., 2021 год – 4 581,0 тыс. руб., 2022 год * 2023 год * 2024 год *</p>
Объем возникающих эксплуатационных расходов	<p>2019 год – 1 346,0- тыс. руб., 2020 год – 1 346,0- тыс. руб., 2021 год – 1 346,0- тыс. руб. 2022 год * 2023 год * 2024 год *</p>

* - Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере формирования бюджета города Иванова на соответствующие годы

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации Программы

Современному обществу характерно динамичное развитие информационных технологий и их широкое применение практически во всех сферах деятельности. Возрастает число информационных обменов, предъявляются новые требования к использованию технологий, в том числе, и в муниципальном управлении.

В 2018 году в информационном взаимодействии, организованном органами местного самоуправления, участвует 33 субъекта муниципального управления - структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Иванова, муниципальные учреждения и организации. Общее число пользователей более 30 информационных систем превышает 800 человек. Общий компьютерный парк Администрации города Иванова насчитывает 14 серверов и более 500 рабочих станций (компьютеров сотрудников Администрации).

В части развития муниципальных информационных систем в последнее время действия органов местного самоуправления города Иванова были направлены на:

- объединение разрозненных информационных систем и обеспечение оперативного доступа к юридически значимой информации сотрудникам Администрации города Иванова вне зависимости от их территориального расположения и организационного подчинения, в соответствии с общими установленными процедурами (внутренний портал органов местного самоуправления);

- исключение дублирования данных в различных подразделениях Администрации города Иванова, создание каталогизации и систематизации информации, обеспечение возможности оповещения о создании, изменении и удалении документов из библиотеки документов и интеграции решения с почтовой системой.

- организацию межведомственного электронного взаимодействия с федеральными органами власти, как через систему межведомственного электронного взаимодействия (систему исполнения услуг), так и через специализированные порталы органов федеральной власти и территориальных органов (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная налоговая служба, Пенсионный фонд Российской Федерации).

- текущее обновление используемой вычислительной техники и программного обеспечения. Ежегодно обновляется или модернизируется около 10-15% информационно-коммуникационного оборудования, что позволяет избежать накопления парка устаревшего оборудования.

В 2014-2018 годах в ходе реализации муниципальной программы «Электронный город»:

- создана сетевая инфраструктура для запуска новых сервисов, в том числе ориентированных на предоставление муниципальных услуг в электронной форме;

- организована сеть публичных информационных киосков, размещенных в разных районах города, с простым интерфейсом, обеспечивающим поиск актуальной информации и ее наглядное представление;

- создана система объединенных коммуникаций органов местного самоуправления города Иванова, позволяющая организовать устойчивую обратную связь с населением города;

- расширены возможности централизованного управления учетными записями пользователей, ресурсами сети и отдельными рабочими станциями за счет внедрения единой службы каталогов (Active Directory), интегрированной с другими сетевыми сервисами и системами;

- повышена надежность хранения, в том числе за счет применения функций резервного копирования и восстановления данных. Данные технологические улучшения повысили оперативность и гибкость настройки ИТ-инфраструктуры под требования, предъявляемые новыми средствами автоматизации управленческой деятельности.

В результате реализации программы обеспечено исполнение положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путем проведения открытых аукционов в электронной форме. Осуществлена автоматизация процесса закупок, обеспечено информационное

взаимодействие с оператором электронной площадки для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и общероссийским официальным сайтом для размещения информации о размещении заказа.

Благодаря созданию Web-портала с возможностью предоставления информации о деятельности Администрации города Иванова в сфере земельно-имущественных отношений организовано предоставление сведений для межведомственного взаимодействия в указанной сфере. В настоящее время организуется доступ с регистрацией ЕСИА муниципальными предприятиями и учреждениям к муниципальному реестру недвижимого и движимого имущества.

Таблица 1. Показатели, характеризующие текущее использование информационно-коммуникационных технологий в Администрации города Иванова

N	Наименование показателя	Ед. изм.	2015 год, факт	2016 год, факт	2017 год, факт	2018 год, оценка
1	Количество пользовательских терминалов, подключенных к локальной вычислительной сети Администрации города Иванова	единица	430	430	800	Более 800
2	Доля рабочих мест в Администрации города и ее структурных подразделениях, имеющих доступ к сети Интернет, от общего количества рабочих мест в Администрации города Иванова	%	100	100	100	100
3	Количество автоматизированных информационных систем, функционирующих в Администрации города Иванова	единица	27	27	27	27
4	Доля рабочих мест, на которых проведено обновление стандартного программного обеспечения (в течение года)	%	100	100	100	100
5	Количество внешних субъектов, с которыми у структурных подразделений Администрации города Иванова организовано электронное информационное взаимодействие	единица	14	14	15	15
6	Доля структурных подразделений Администрации города Иванова (из числа оказывающих услуги населению и организациям в соответствии с 210-ФЗ), подключенных к системе межведомственного электронного информационного взаимодействия	%	100	100	100	100
7	Количество сотрудников Администрации города Иванова, задействованных в электронном межведомственном взаимодействии (принимающих участие в приеме, обработке и использовании информации, полученной по каналам межведомственного взаимодействия; количество учетных записей СИУ)	человек	98	140	155	165
8	Количество выданных квалифицированных электронных подписей сотрудникам администрации	единица	115	184	175	более 180
9	Процент обеспечения защиты периметра локальных вычислительных сетей сертифицированными межсетевыми экранами	%	100	100	100	100

Ежегодно увеличивается востребованность информации, размещенной на официальном сайте Администрации города Иванова. Так, в 2018 году было зарегистрировано в среднем 2100 обращений в день от уникальных посетителей. В целом число обращений ко всем разделам официального сайта (в соответствии с постоянным мониторингом активности) составляет порядка 9,5 млн. посещений в год. В целях поддержания актуальности размещенной информации осуществлен переход к децентрализованной технологии информационного наполнения сайта

структурными подразделениями Администрации города Иванова и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Иванова. К концу 2018 года 96% подразделений и отраслевых органов имеют возможность самостоятельно размещать информацию на сайте.

Вместе с тем, обеспечивается развитие функциональных возможностей сайта, разработка новых интерактивных сервисов, перевод отдельных направлений на самостоятельные дочерние сайты. К настоящему моменту доступны следующие интерактивные сервисы:

- анкета-заявление для тематических запросов в муниципальный архив города Иванова;
- анкета-заявление для получения справки о трудовом стаже или зарплате в муниципальный архив города Иванова;
- «Узнай свой номер» - определение номера в списке молодых семей- участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения Ивановской области» и определение номера в списке граждан - участников подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения Ивановской области»;
- электронная приемная;
- опросы жителей города;
- поиск информации на сайте Администрации города Иванова;
- подача заявлений в электронном виде по муниципальным услугам;
- проверка статуса обработки электронного заявления;
- досудебное обжалование (приемная жалоб на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ)

Таблица 2. Показатели, характеризующие работу официального сайта Администрации города Иванова

№	Наименование показателя	Ед. изм.	2015 год, факт	2016 год, факт	2017 год, факт	2018 год, оценка
1	Посещаемость официального сайта Администрации города Иванова	посещений в день	1600	1700	2000	2100
2	Количество интерактивных сервисов на официальном сайте Администрации города Иванова	сервис	6	7	9	9
4	Процент структурных подразделений Администрации, которые могут самостоятельно размещать информацию на сайте	%	96	96	96	96

Ежегодно возрастает спрос на получение муниципальных услуг в электронном виде. В 2018 году в сети Интернет в электронном виде представлены - 100% оказываемых муниципальных услуг (1-2 этап).

В целях соблюдения целевого показателя о максимальном сроке ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг, не превышающем 15 минут, утвержденного Указом Президента РФ от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», на портале муниципальных услуг города Иванова (ivuslugi.ru) разработан сервис электронной записи на прием. Сервис предоставляет гражданам возможность записаться на прием для получения муниципальной услуги в любое удобное время, не выходя из дома, а также исключает необходимость ожидания в очереди. Руководству структурного подразделения сервис позволяет осуществлять контроль занятости сотрудников, а специалистам, ведущим прием по муниципальным услугам, планировать свое рабочее время, вести учет обратившихся граждан.

Таблица 3. Показатели, характеризующие получение муниципальных услуг в электронном виде

№	Наименование показателя	Ед. изм.	2015 год, факт	2016 год, факт	2017 год, факт	2018, год, оценка
1	Доля муниципальных услуг, по которым осуществлен переход к предоставлению в электронной форме	%	100	100	100	100
2	Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) (I этап)	%	100	100	100	100
3	Доля муниципальных услуг заявительного характера, в отношении которых размещены на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) электронные формы заявлений и иных документов, необходимых для их получения (II этап)	%	100	100	100	100
4	Доля муниципальных услуг заявительного характера, по которым возможно представить документы в электронном виде (III этап)	%	50,6	65	51,1	51,1
5	Доля муниципальных услуг заявительного характера, по которым возможно отслеживать статус рассмотрения обращения (IV этап)	%	48,4	51,8	48,9	48,9
6	Доля муниципальных услуг заявительного характера, по которым возможно в электронном виде получить юридически значимый результат (V этап)	%	12,1	18	18	18

Несмотря на большой объем работы, проведенной Администрацией города Иванова в сфере оказания муниципальных услуг, до сих пор остаются нерешенными следующие проблемы:

- получение необходимой информации и муниципальных услуг в большинстве случаев требует непосредственного обращения организаций и граждан в органы местного самоуправления, формирования запросов и предоставления необходимой информации на бумажном носителе;
- предоставление услуг, предусматривающих межведомственное взаимодействие или обращение граждан в несколько ведомств, связано с большой потерей времени и длительными задержками из-за отсутствия взаимодействия между соответствующими ведомственными информационными системами, что создает значительные неудобства для граждан;
- количество обращений граждан (личный прием, письменные и электронные обращения) в настоящее время составляет в среднем 35-40 тыс. в год и не может быть существенно увеличено без увеличения численности муниципальных служащих, задействованных в данных мероприятиях;
- срок рассмотрения обращений граждан в среднем составляет 30 календарных дней (в соответствии с федеральным законодательством) и не может быть сокращен из-за потерь времени на согласование с соответствующими ведомствами.

Для эффективной реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» необходимо решить следующие задачи:

- продолжить развитие и совершенствование единого муниципального центра обработки и хранения данных (приобретение дополнительного серверного оборудования для резервного хранения полученных в ходе оказания услуг данных);
- создать единый электронный муниципальный архив с доступом всех подразделений Администрации города Иванова к его информации;

- автоматизировать процессы обмена данными между информационными системами различных подразделений администрации, функциональных (отраслевых) органов;
- обеспечить доступ всех специалистов Администрации города Иванова, участвующих в предоставлении услуг, к информационным системам с учетом требований информационной безопасности;
- интегрировать систему электронного документооборота Администрации города Иванова с системой электронного документооборота региона;
- разработать и внедрить информационную систему доступа к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия в части оказания уникальных услуг Администрации города Иванова.

Для решения данных задач необходимо выполнить следующие мероприятия:

- внедрить систему электронного документооборота, совместив ее функциональные возможности с автоматизацией процесса оказания муниципальных услуг;
- перевести уникальные услуги (приложение 1 к муниципальной программе «Электронный город») города Иванова в электронный вид;
- разработать и внедрить регламенты доступа к информационным системам Администрации города Иванова с учетом требований информационной безопасности;
- разработать и внедрить регламенты работы муниципальных служащих в новой информационной среде.

3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Целью реализации муниципальной программы является:

Создание условий для получения населением и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий на основе формирования единого информационного пространства на территории города Иванова

Реализация программы направлена на решение следующих задач:

- интеграция в единое информационное пространство 95% ведомственных информационных систем структурных подразделений Администрации города Иванова;
- увеличение доли муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, включая 100% услуг, в отношении которых размещены электронные формы заявлений и иных документов, необходимых для их получения (II этап), 65% услуг, по которым возможно представить документы в электронном виде (III этап), 60% услуг, по которым возможно отслеживать статус рассмотрения обращения (IV этап), 30% услуг, по которым возможно в электронном виде получить юридически значимый результат (V этап);
- создание, внедрение и сопровождение системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне - муниципальной распределенной информационной системы с использованием отечественного программного обеспечения;
- совершенствование телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение работы муниципальной распределенной информационной системы (обеспечение работы единого муниципального центра обработки и хранения данных);
- обеспечение структурных подразделений Администрации города Иванова лицензированными программными продуктами;
- организация централизованного доступа в сеть Интернет для структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Иванова;
- автоматизацию делопроизводства Администрации города Иванова с использованием современной программной платформы электронного документооборота, построенного на отечественном программном обеспечении;

- обеспечение сотрудников структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и учреждений Администрации города Иванова электронными подписями в рамках предоставления муниципальных услуг.

Таблица 4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации муниципальной программы

№	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2017 год, факт	2018 год, оценка	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год*	2023 год*	2024 год*
1	Доля муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного электронного взаимодействия, от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Средний срок оказания муниципальной услуги, переведенной на межведомственное электронное взаимодействие	день	30	30	30	30	30	30	30	30
3	Средний срок рассмотрения обращения гражданина	день	25	25	25	25	25	25	25	25
4	Средний срок получения сведений по системе внутриведомственного взаимодействия при оказании муниципальных услуг	день	8	5	5	5	5	5	5	5
5	Количество муниципальных услуг, оказываемых и организуемых в режиме «одного окна»	ед.	58	55	58	-	-	-	-	-
6	Доля муниципальных услуг, оказываемых и организуемых в режиме «одного окна»	%	67	63	67	-	-	-	-	-
7	Среднее число обращений в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги	ед.	2	2	2	2	2	2	2	2
8	Доля документов муниципального архива, переведенных в электронный вид	%	10	10	15 ***	15 ***	15 ***	15 ***	15 ***	15 ***
9	Средний срок обработки документа от момента поступления	день	1	1	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **
10	Средний срок прохождения документа от момента поступления до конечного исполнителя	день	1	1	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **

* Значение целевого показателя установлено при условии сохранения финансирования на уровне 2021 года, подлежит уточнению по мере формирования программы и подпрограмм на соответствующие годы

** - целевой индикатор достиг предельного значения и сохраняет достигнутое значение в последующие годы реализации программы

*** - при условии решения кадрового вопроса.

Реализация муниципальной программы предполагает получение следующих результатов:

1) в качественном отношении:

- сокращение временных потерь и экономических издержек граждан и организаций города Иванова при получении муниципальных услуг;

- формирование единой системы межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления;

- обеспечение безотказного функционирования программно-технической и телекоммуникационной инфраструктуры, исключение опасности утраты информации или возникновения длительного простоя в работе пользователей;

- реализацию функции электронного согласования документов;
- сокращение времени на исполнение рутинных процедур в рамках документооборота;
- упрощение процедур поиска документов;
- упрощение процедур контроля за исполнением документов;
- сокращение времени формирования отчетов;
- сокращение материальных затрат (бумаги, расходных материалов);
- обеспечение территориально-распределенного обмена данными между сотрудниками органов местного самоуправления и органов государственной власти.
- обеспечение автоматизации процессов:
 - а) создания, обработки и согласования документов на всех стадиях жизненного цикла;
 - б) выдачи заданий, поручений в электронном виде и автоматический контроль их исполнения;
 - в) рассылки документов в электронном виде и контроль их местонахождения;
 - г) создания оперативного и долговременного архивов бумажных и электронных документов;
 - д) поиска документов по содержанию и реквизитам;
 - е) формирования отчетов по исполнительской дисциплине;
 - ж) ведения единой базы организаций и контактных лиц;
- 2) в количественном отношении:
 - обеспечение предоставления 100% муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия, с использованием системы электронного межведомственного взаимодействия;
 - обеспечение своевременной обработки до 100 тысяч обращений граждан в год (включая обращения через все коммуникативные и цифровые устройства);
 - сокращение сроков внутриведомственных согласований в среднем до трех дней.

Программа реализуется посредством специальной подпрограммы «Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне», в рамках которой планируется создание информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры для обеспечения деятельности сотрудников Администрации города Иванова по оказанию муниципальных услуг в электронном виде и с применением межведомственного электронного взаимодействия. Определение достижения результатов Программы планируется проводить путем заслушивания отчетов на Рабочей группе по переводу муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в электронном виде (под руководством заместителя главы Администрации города Иванова, ответственного за качество предоставления муниципальных услуг), с периодичностью 1 раз в месяц с фиксированием в протоколе Рабочей группы. В перерывах между заседаниями Рабочей группы результаты выполнения мероприятий Программы отслеживаются в режиме оперативного мониторинга.

После принятия нормативно-правовых актов и разработки методических рекомендаций на федеральном и региональном уровне по включению в систему электронного межведомственного взаимодействия модуля «Электронный бюджет», созданная в рамках Программы информационная структура может быть масштабирована и для решения финансовых задач.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Таблица 5. Ресурсное обеспечение реализации Программы

(тыс. руб.)

N п/п	Наименование подпрограммы / Источник финансирования	Главный распорядитель бюджетных средств	2019 2019 год	2020 2020 год	2021 2021 год	2022 год *	2023 год *	2024 год *
Программа, всего:			4 581,0	4 581,0	4 581,0	-	-	-

- бюджет города		4 581,0	4 581,0	4 581,0	-	-	-	
- областной бюджет		0,0	0,0	0,0	-	-	-	
- федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	-	-	-	
- внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	-	-	-	
1.	Специальные подпрограммы							
1.1.	Специальная подпрограмма «Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне»	4 581,0	4 581,0	4 581,0	-	-	-	
	- бюджет города	Администрация города Иванова (Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова)	4 225,0	4 225,0	4 225,0	-	-	-
		Администрация города Иванова (МКУ МФЦ в городе Иванове)	56,0	56,0	56,0	-	-	-
		Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова	300,0	300,0	300,0	-	-	-
	- областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* - Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере формирования бюджета города Иванова на соответствующие годы

Таблица 6. Эксплуатационные расходы, возникающие в связи с реализации Программы

(тыс. руб.)

N п/п	Наименование расходов	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год *	2023 год *	2024 год *
1.	Общий объем возникающих эксплуатационных расходов	1 346,0	1 346,0	1 346,0	-	-	-
2.	Объем возникающих эксплуатационных расходов, относящихся на расходные обязательства, не входящие в Программу	0,0	0,0	0,0	-	-	-

* - Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере формирования бюджета города Иванова на соответствующие годы

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Электронный город»

Список услуг Администрации города Иванова, подлежащих первоочередной автоматизации и переводу в электронный вид

1. Перечень первоочередных муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный вид в соответствии с требованиями распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Исполнитель
1.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества города Иванова, состоящего в местной казне и предназначенного для передачи в аренду и безвозмездное пользование	Ивановский городской комитет по управлению имуществом

2. Перечень муниципальных услуг, оказываемых с элементами межведомственного взаимодействия, организуемого с региональными органами исполнительной власти Ивановской области

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Исполнитель
1.	Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам	Управление жилищной политики и ипотечного кредитования Администрации города Иванова
2.	Принятие решения о признании (либо об отказе в признании) гражданина (семьи) участником мероприятия "Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования"	Управление жилищной политики и ипотечного кредитования Администрации города Иванова
3.	Прием граждан по вопросу получения справки о признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки на учет в управлении жилищной политики и ипотечного кредитования как нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.	Управление социальной защиты населения Администрации города Иванова
4.	Прием работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Иванова для получения справки об отнесении семьи к категории малообеспеченных с целью освобождения на 50 процентов от оплаты содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях	Управление социальной защиты населения Администрации города Иванова
5.	Оказание адресной материальной помощи жителям города Иванова, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Управление социальной защиты населения Администрации города Иванова
6.	Выдача градостроительного плана земельного участка	Администрация города Иванова (Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова)

7.	Выдача листа согласования эскизного проекта информационной конструкции на территории муниципального образования городской округ Иваново	Администрация города Иванова (Управление по делам наружной рекламы, информации и оформления города Администрации города Иванова)
8.	Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование	Ивановский городской комитет по управлению имуществом

Специальная подпрограмма «Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне»

Срок реализации подпрограммы – 2019-2024 годы

1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит:

- интегрировать в единое информационное пространство 95% ведомственных информационных систем структурных подразделений Администрации города Иванова;
- повысить долю муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного электронного взаимодействия, от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия до 100% - достигнуто;
- увеличить долю муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, включая 100% услуг, в отношении которых размещены электронные формы заявлений и иных документов, необходимых для их получения (II этап), 60% услуг, по которым возможно представить документы в электронном виде (III этап), 65% услуг, по которым возможно отслеживать статус рассмотрения обращения (IV этап), 30% услуг, по которым возможно в электронном виде получить юридически значимый результат (V этап).

В качественном отношении планируется, что реализация программы обеспечит создание устойчивой информационно-коммуникационной системы структурных подразделений Администрации города Иванова, на основе которой возможно построение новых электронных сервисов органов местного самоуправления, в том числе «Электронного бюджета».

Таблица 1.Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

N	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2017, факт	2018, оценка	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год *	2023 год *	2024 год*
1	Количество муниципальных услуг, оказываемых и организуемых в режиме «одного окна»	ед.	58	55	58	-	-	-	-	-
2	Доля муниципальных услуг, оказываемых и организуемых в режиме «одного окна»	%	67	63	67	-	-	-	-	-
3	Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) (I этап)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
4	Доля муниципальных услуг заявительного характера, в отношении которых размещены на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) электронные формы заявлений и иных документов, необходимых для их получения (II этап)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5	Доля муниципальных услуг заявительного характера, по которым возможно представить документы в электронном виде (III этап)	%	51,1	51,1	60	60	60	60	60	60

6	Доля муниципальных услуг заявительного характера, по которым возможно отслеживать статус рассмотрения обращения (IV этап)	%	48,9	48,9	65	65	65	65	65	65
7	Доля муниципальных услуг заявительного характера, по которым возможно в электронном виде получить юридически значимый результат (V этап)	%	18	18	18	20	25	30	30	30
8	Доля муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного электронного взаимодействия, от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия	%	100	100	100	100	100	100	100	100
9	Доля заявлений об оказании муниципальных услуг, поданных через МКУ МФЦ в городе Иванове, от общего числа заявлений об оказании муниципальных услуг, переданных на организацию в МФЦ	%	44	60	70	75	75	75	75	75
10	Доля обновленного серверного и коммуникационного оборудования, находящегося в постоянной эксплуатации (не менее)	%	5	15	10	10	10	10	10	10
11	Доля обновленного оборудования для хранения данных, находящегося в постоянной эксплуатации (не менее)	%	5	5	10	10	10	10	10	10
12	Доля документов муниципального архива, переведенных в электронный вид	%	10	10	15 ***	15 ***	15 ***	15 ***	15 ***	15 ***
13	Количество специалистов, прошедших обучение	чел.	0	3	2	2	2	2	2	2
14	Количество эфирного времени показа видеороликов (не менее)	мин	180	0	180	180	180	180	180	180
15	Средний срок обработки документа от момента поступления	день	1	1	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **
16	Средний срок прохождения документа от момента поступления до конечного исполнителя	день	1	1	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **	1 **

* - значение целевого показателя установлено при условии сохранения финансирования на уровне не ниже уровня финансового обеспечения 2021 года. Подлежит корректировке по мере формирования бюджета города и уточнения программы на соответствующие годы.

** - целевой индикатор достиг предельного значения и сохраняет достигнутое значение в последующие годы реализации программы

*** - при условии решения кадрового вопроса.

Достижение ожидаемых результатов реализации подпрограммы не сопряжено с существенными экономическими, организационными и иными рисками

2. Мероприятия подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих мероприятий:

1. Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне

В рамках мероприятия планируется:

- развитие (модернизация) системы электронного документооборота, как составной части муниципальной распределенной информационной системы. Целью модернизации выступает обеспечение оказания услуг в электронном виде. В рамках модернизации планируется приобретение, разработка, внедрение и сопровождение программного обеспечения, необходимого для оказания услуг в электронном виде, а также оплата услуг по автоматизации процессов делопроизводства (предоставление доступа и обеспечение бесперебойного функционирования) для пользователей Администрации города Иванова в системе электронного документооборота;

- создание электронного архива документов Администрации города Иванова;
- проектирование, разработка, внедрение модуля «Муниципальные услуги» (как составной части единой системы электронного документооборота структурных подразделений Администрации города Иванова) и перевод услуг (приложение 1 к муниципальной программе «Электронный город») города Иванова в электронный вид;
- оплата услуг по проведению информационного обследования процессов оказания муниципальных услуг (экспертиза существующих архивов, баз данных и документных потоков Администрации города Иванова), подготовке технического задания на разработку и внедрение модуля «Муниципальные услуги»;
- оплата услуг по разработке и внедрению модуля «Муниципальные услуги»;
- приобретение серверного, сетевого коммуникационного оборудования, оборудования и комплектующих для систем хранения данных для обеспечения работы системы электронного документооборота и информационных систем, используемых в процессе оказания муниципальных услуг;
- приобретение неисключительных прав на использование программного обеспечения;
- приобретение и оплату услуг по предоставлению, установке и настройке сертификатов безопасности (SSL);

Срок выполнения мероприятия – 2019-2024 годы.

Исполнителями мероприятия являются:

Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова (ответственный исполнитель);

2. Приобретение неисключительных прав на использование экземпляров справочно-правовых систем и оплата информационных услуг.

Мероприятие подразумевает приобретение не менее 200 лицензий на использование справочно-правовых систем, а также оплату за оказание информационных услуг с использованием экземпляров справочно-правовых систем.

Срок выполнения мероприятия – 2019-2024 годы.

Исполнителями мероприятия являются:

Управление информационных ресурсов Администрация города Иванова (ответственный исполнитель);

Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова.

3. Текущее содержание информационных систем.

Мероприятие включает:

- текущую поддержку системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне;
- доработку и сопровождение портала государственных и муниципальных услуг (ivuslugi.ru), администрирование каталога пользователей портала государственных и муниципальных услуг (ivuslugi.ru);
- текущую поддержку системы электронного документооборота:
 - а) доработку и сопровождение системы электронного документооборота;
 - б) оплату услуг по обеспечению взаимодействия пользователей Администрации города Иванова с СЭДО Правительства Ивановской области и автоматизации делопроизводства Администрации города Иванова с использованием сервисной модели («Web-клиент») на базе платформы DocsVision;
 - доработку и сопровождение муниципальной информационной системы «Учет населения»;
 - разработку и внедрение программного обеспечения для использования средств квалифицированной электронной подписи в автоматизированных системах на платформе SharePoint;

- поддержание в работоспособном состоянии программно-технической и телекоммуникационной инфраструктуры:
 - а) приобретение серверного оборудования;
 - б) приобретение оборудования и/или комплектующих для систем хранения данных;
 - в) приобретение коммуникационного оборудования;
 - г) приобретение неисключительных прав на использование программного обеспечения;
- оплату услуг связи (доступа в сеть интернет по основному и резервному каналу, внутрисетевого трафика сети информационных киосков);
- приобретение услуг по передаче прав на использование ПО VipNet Coordinator for Windows (KC2), VipNet Administrator (KC2), VipNet Client for Windows (KC1), VipNet Client for Windows (KC2), ПАК VipNet Coordinator HW1000;
- приобретение услуг по поставке, установке и настройке ПАК VipNet Coordinator HW1000;
- приобретение услуг по передаче прав на использование ПО «Dr.Web для бизнеса сертифицированный»;
- приобретение услуг по передаче прав на использование модуля защиты от НСД, модуля персонального межсетевого экрана и контроля устройств средства защиты информации Secret Net Studio 8;
- приобретение услуг по поставке, установке и настройке средства защиты информации Secret Net Studio 8;
- приобретение услуг по аттестации объектов информатизации;
- оплату услуг по сопровождению средств защиты информации и каналов связи;
- оплату услуг по изготовлению квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи и ключей электронной подписи (в том числе связанных с этим консультационных услуг и услуг по проверке документов);
- проведение мероприятий по популяризации новых возможностей по получению муниципальных услуг Администрации города Иванова (в том числе переданных на организацию в МКУ МФЦ в городе Иванове), по демонстрации функциональных возможностей интерактивных сервисов, информационных систем, создаваемых за счет средств программы:
 - а) создание видео роликов;
 - б) создание презентационных материалов, изготовление буклетов и другой полиграфической продукции;
 - в) размещение видео роликов на телевизионных каналах;
 - г) разработка программного обеспечения для демонстрации презентационных материалов и видеороликов на электронных устройствах;
- приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке сотрудников Администрации города Иванова, учреждений Администрации города Иванова по дополнительным профессиональным программам «Информационная безопасность», «Комплексная защита объектов информатизации», «Использование электронной подписи и инфраструктура управления открытыми ключами PKI (public key infrastructure)», «Организационно-правовые основы применения электронной подписи и деятельности 30 удостоверяющих центров», «Защита персональных данных», «Безопасность систем электронной почты», «Управление информационной безопасностью», «Обеспечение безопасности сетей», «Расследование компьютерных инцидентов», «Контроль защищенности информационных систем (технологического аудита) на объекте информатизации», «Средство антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security», «Применение сканера уязвимостей MaxPatrol», «Установка и настройка системы управления жизненным циклом USB-токенов и смарт-карт JaCarta», «Обеспечение безопасности на базе Microsoft Windows Server (2008 и выше)», «Новые возможности по обеспечению безопасности в Windows 8 и Windows Server 2012», «Эксперт по управлению Microsoft SharePoint Server 2013» и «Сертифицированный разработчик приложений для SharePoint в среде Visual Studio 2012. MCSD: SharePoint Applications, «Современные средства

разработки прикладных приложений обработки данных», «Системы электронного документооборота и порталные решения», «Базовые решения Microsoft SharePoint Server 2013», «Расширенные решения Microsoft SharePoint Server 2013», «Программирование на HTML5 с использованием JavaScript и CSS3», «Разработка ASP.NET MVC 4 веб-приложений», «Разработка основных решений Microsoft SharePoint Server 2013», «Разработка продвинутых решений на базе Microsoft SharePoint Server 2013»;

- доработку и сопровождение официального сайта Администрации города Иванова (ivgoradm.ru), перенос на новую платформу;

- доработку и сопровождение информационного портала города Иванова;

- экспертиза предоставленных поставщиками (подрядчиками, исполнителями) результатов, предусмотренных муниципальными контрактами;

- приобретение услуг по передаче прав на использование ПО «CronosPro», ПО «Cros», интернет-компонента для ПО «CronosPro»/«Cros»;

- приобретение услуг по передаче прав на использование «Портала службы поддержки vsDesk».

Срок выполнения мероприятия – 2019-2024 годы.

Ответственным исполнителем мероприятия является Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова, МКУ МФЦ в городе Иванове.

Таблица 2.Бюджетные ассигнования на выполнение мероприятий подпрограммы

(тыс. руб.)

N	Наименование мероприятия	Исполнитель	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма, всего:			4 581,0	4 581,0	4 581,0	*	*	*
- бюджет города			4 581,0	4 581,0	4 581,0	*	*	*
- областной бюджет			0,0	0,0	0,0			
1	Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне	Администрация города Иванова (Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова)	2 000,0	2 000,0	2 000,0	-	-	
2	Приобретение неисключительных прав на использование экземпляров справочно-правовых систем и оплата информационных услуг	Администрация города Иванова (Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова)	935,0	935,0	935,0	-	-	
		Финансово-казначейское управление	300,0	300,0	300,0	-	-	
3	Текущее содержание информационных систем	Администрация города Иванова (Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова)	1 290,0	1 290,0	1 290,0	-	-	
		Администрация города Иванова (МКУ МФЦ в городе Иванове)	56,0	56,0	56,0	-	-	-

* - Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере формирования бюджета города Иванова на соответствующие годы

3. Дополнительные эксплуатационные расходы

Таблица 3. Эксплуатационные расходы, возникающие в связи с реализацией отдельных мероприятий подпрограммы
(тыс. руб.)

N	Мероприятие, в связи с выполнением которого возникают эксплуатационные расходы	Мероприятие, на которое относятся эксплуатационные расходы	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне	Текущее содержание информационных систем	1 346,0	1 346,0	1 346,0	*	*	*

* - Объем финансирования программы подлежит уточнению по мере формирования бюджета города Иванова на соответствующие годы