

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2018 г. N 66

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА, ПРИ УВОЛЬНЕНИИ С КОТОРЫХ
ГРАЖДАНЕ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ ИМЕЮТ
ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
ИЛИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ (ОКАЗАНИИ УСЛУГ) НА УСЛОВИЯХ
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации г. Иванова от 08.02.2019 N 151,
от 31.07.2019 N 1096, от 22.11.2019 N 1845, от 28.12.2020 N 1522,
от 17.02.2021 N 195, от 22.07.2021 N 881)

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 64.1 Трудового кодекса РФ, в целях предупреждения коррупционных правонарушений и совершенствования мер в сфере противодействия коррупции в Администрации города Иванова, руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44, пунктом 36.3 части 2 статьи 49 Устава города Иванова, Администрация города Иванова постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в Администрации города Иванова, при увольнении с которых граждане в течение двух лет после увольнения имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнении работ (оказании услуг) на условиях гражданско-правового договора.

2. Лица, замещавшие должности, включенные в Перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет после увольнения с данной должности:

2.1. Имеют право заключать с коммерческой или некоммерческой организацией трудовой и (или) гражданско-правовой(ые) договор(ы) на выполнение работ или оказание услуг (если их стоимость в течение месяца более ста тысяч рублей), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений города Иванова и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Иванова.
(в ред. Постановления Администрации г. Иванова от 31.07.2019 N 1096)

2.2. Обязаны при заключении трудового и (или) гражданско-правового договоров, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления:

2.2.1. Сообщать работодателю (заказчику) сведения о последнем месте муниципальной службы в Администрации города Иванова с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.2.2. Направлять в управление муниципальной службы и кадров Администрации города Иванова обращение по форме согласно приложению N 1 к Положению о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих,

руководителей муниципальных учреждений города Иванова и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Иванова, утвержденному постановлением Администрации города Иванова от 15.04.2019 N 548.

(в ред. Постановления Администрации г. Иванова от 31.07.2019 N 1096)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в сборнике "Правовой вестник города Иванова" и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова
В.Н.ШАРЫПОВ

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ИВАНОВА, ПРИ УВОЛЬНЕНИИ С КОТОРЫХ ГРАЖДАНЕ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ
ЛЕТ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ИЛИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ (ОКАЗАНИИ УСЛУГ)
НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Иванова от 28.12.2020 N 1522,
от 17.02.2021 N 195, от 22.07.2021 N 881)

1. Должности муниципальной службы Администрации города Иванова, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным решением Ивановской городской Думы от 01.07.2009 N 1081, к высшей группе должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление государственных (муниципальных) услуг гражданам и организациям; осуществление контрольных и надзорных мероприятий; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.); управление муниципальным имуществом; осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений; хранение и распределение материально-технических ресурсов:

первый заместитель главы Администрации города Иванова;

заместитель главы Администрации города Иванова;

абзац исключен. - Постановление Администрации г. Иванова от 17.02.2021 N 195.

2. Должности муниципальной службы Администрации города Иванова, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным решением Ивановской городской Думы от 01.07.2009 N 1081, к главной, ведущей, старшей группам должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление государственных (муниципальных) услуг гражданам и организациям; осуществление контрольных и надзорных мероприятий; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.); управление муниципальным имуществом; осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений; хранение и распределение материально-технических ресурсов:

2.1. В аппарате Администрации города Иванова:

руководитель аппарата Администрации города Иванова;

заместитель руководителя аппарата Администрации города Иванова;

заместитель руководителя аппарата Администрации города Иванова, начальник отдела контрактной службы.

(п. 2.1 в ред. Постановления Администрации г. Иванова от 17.02.2021 N 195)

2.2. В отраслевых органах Администрации города Иванова, наделенных правами юридического лица:

2.2.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

начальник отдела, муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля;

начальник отдела, муниципальный жилищный инспектор отдела эксплуатации муниципального жилищного фонда;

консультант отдела программ развития и реформирования ЖКХ, осуществляющий деятельность в сфере муниципальных закупок;

консультант - муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля;

главный специалист-экономист отдела программ развития и реформирования ЖКХ, осуществляющий деятельность в сфере муниципальных закупок;

главный специалист, муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля;

главный специалист-экономист, муниципальный жилищный инспектор отдела эксплуатации муниципального жилищного фонда;

ведущий специалист отдела программ развития и реформирования ЖКХ;

ведущий специалист, муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля;

ведущий специалист-экономист, муниципальный жилищный инспектор отдела эксплуатации муниципального жилищного фонда.

2.2.2. Управление образования:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

начальник отдела закупок и материально-технического обеспечения;

начальник дошкольного отдела;

начальник школьного отдела;

главный специалист дошкольного отдела, осуществляющий функции по предоставлению муниципальной услуги гражданам (в части приема заявлений и постановки на учет в образовательные учреждения города Иванова, реализующие образовательную программу дошкольного образования);

ведущий специалист дошкольного отдела, осуществляющий функции по предоставлению муниципальной услуги гражданам (в части приема заявлений и постановки на учет в образовательные учреждения города Иванова, реализующие образовательную программу дошкольного образования).

2.2.3. Управление социальной защиты населения:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

абзац исключен. - Постановление Администрации г. Иванова от 22.07.2021 N 881.

2.2.4. Комитет по культуре:

председатель комитета;

заместитель председателя комитета.

2.3. В функциональных органах Администрации города Иванова, наделенных правами юридического лица:

2.3.1. Управление благоустройства:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

начальник экономического отдела;

начальник отдела бухгалтерского учета и правового сопровождения - главный бухгалтер;

начальник отдела по благоустройству;

начальник административно-технической инспекции;

заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и правового сопровождения.

(в ред. Постановления Администрации г. Иванова от 22.07.2021 N 881)

2.3.2. Управление жилищной политики и ипотечного кредитования:

начальник управления;

заместитель начальника управления, начальник отдела жилищной политики;

заместитель начальника управления, начальник отдела ипотечного кредитования.

2.3.3. Управление капитального строительства:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

начальник сметно-договорного отдела;

заместитель начальника отдела технического надзора и исходно-разрешительной документации.

2.3.4. Финансово-казначейское управление:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

заместитель начальника управления, начальник отдела финансового контроля;

заместитель начальника управления, начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы;

начальник отдела финансов производственной сферы и инфраструктуры муниципального значения;

начальник отдела финансирования органов местного самоуправления и отдельных функциональных вопросов;

начальник отдела финансирования социальной сферы финансово-казначейского управления;

начальник отдела операционно-кассового обслуживания расходов бюджета;

начальник отдела текущего контроля расходов бюджета;

начальник отдела бюджетного учета, отчетности и исполнения сметы - главный бухгалтер;

заместитель начальника отдела финансового контроля;

консультант отдела финансового контроля;

главный специалист отдела финансового контроля;

ведущий специалист отдела финансового контроля.

2.3.5. Ивановский городской комитет по управлению имуществом:

председатель комитета;

заместитель председателя комитета;

заместитель председателя комитета, начальник земельно-правового отдела;

начальник отдела документационного и информационно-технического сопровождения;

начальник отдела юридического сопровождения и закупочной деятельности;

начальник отдела формирования, учета и распоряжения муниципальным имуществом;

начальник отдела договорных отношений и претензионной работы;

начальник отдела приватизации объектов муниципальной собственности;

начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового анализа - главный бухгалтер;

начальник отдела инвентаризации, геодезии и кадастра Ивановского городского комитета по управлению имуществом;

начальник отдела землепользования;

начальник отдела контроля за использованием земель;
начальник отдела контроля за поступлением платы за землю;
заместитель начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового анализа;

заместитель начальника отдела инвентаризации, геодезии и кадастра;
главный специалист отдела контроля за использованием земель;
ведущий специалист отдела контроля за использованием земель.

2.3.6. Комитет молодежной политики, физической культуры и спорта:
председатель комитета;
заместитель председателя, начальник отдела физической культуры и спорта;
заместитель председателя, начальник отдела молодежной политики.

2.3.7. Комитет по экологии:
председатель комитета;
начальник отдела по охране окружающей среды и контролю за санитарным состоянием города;
консультант-юрист.

2.4. В функциональных органах Администрации города Иванова, не наделенных правами юридического лица:

2.4.1. Управление архитектуры и градостроительства:
начальник управления;
заместитель начальника управления - главный архитектор города;
заместитель начальника управления, начальник отдела застройки территории;
начальник инженерно-технического отдела;
начальник отдела генерального плана города;
начальник строительно-разрешительного отдела;
начальник отдела сноса самовольных построек и судебной практики.

2.4.2. Управление муниципального контроля и правоохранительной деятельности:
начальник управления;
заместитель начальника управления;
начальник отдела муниципального контроля;
консультант отдела муниципального контроля;
главный специалист отдела муниципального контроля.

2.4.3. Управление по делам наружной рекламы, информации и оформления города:
начальник управления;
заместитель начальника управления;
консультант;
главный специалист.

2.4.4. Управление экономического развития и торговли:
начальник управления;
заместитель начальника управления;
начальник отдела организации торговли;
начальник отдела организации общественного питания и услуг на потребительском рынке;
начальник отдела муниципальных программ и предпринимательства.

2.4.5. Военно-мобилизационный комитет:
председатель комитета.

2.4.6. Управление по транспорту, связи и информационным технологиям:
начальник управления;
заместитель начальника управления;
заместитель начальника управления, начальник отдела по транспорту и связи.

2.5. Иные структурные подразделения Администрации города Иванова:

2.5.1. Главное правовое управление:

начальник управления;

заместитель начальника управления.

2.5.2. Управление бюджетного учета и отчетности:

начальник управления;

заместитель начальника управления.

2.5.3. Исключен. - Постановление Администрации г. Иванова от 22.07.2021 N 881.