

Утверждено
решением Ивановской городской Думы
от 28.09.2021 № 166

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИВАНОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

1. Общие положения

1.1. Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности Ивановской городской Думы (далее - Положение) устанавливает порядок организации и обеспечения доступа пользователей информации к информации о деятельности представительного органа местного самоуправления города Иванова.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) информация о деятельности Ивановской городской Думы - информация (в том числе документированная), созданная Ивановской городской Думой в пределах своих полномочий, либо поступившая в Ивановскую городскую Думу, а также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности Ивановской городской Думы, иная информация, касающаяся ее деятельности;

2) государственные органы - органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации;

3) пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности Ивановской городской Думы. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

4) запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Ивановскую городскую Думу либо к должностному лицу Ивановской городской Думы о предоставлении информации о деятельности представительного органа местного самоуправления города Иванова;

5) официальный сайт Ивановской городской Думы - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности Ивановской городской Думы, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Ивановской городской Думе.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Ивановской городской Думы.

Действие Положения также распространяется на отношения, связанные с предоставлением Ивановской городской Думой информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.4. Действие Положения не распространяется на:

1.4.1. Отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Ивановской городской Думой.

1.4.2. Порядок рассмотрения Ивановской городской Думой обращений граждан.

1.4.3. Порядок предоставления Ивановской городской Думой в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Ивановской городской Думы являются:

1.5.1. Открытость и доступность информации о деятельности Ивановской городской Думы, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

1.5.2. Достоверность информации о деятельности Ивановской городской Думы и своевременность ее предоставления.

1.5.3. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Ивановской городской Думы любым законным способом.

1.5.4. Соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Ивановской городской Думы.

1.6. Доступ к информации о деятельности Ивановской городской Думы обеспечивается следующими способами:

1.6.1. Обнародование (опубликование) Ивановской городской Думой информации о своей деятельности в средствах массовой информации.

1.6.2. Размещение Ивановской городской Думой информации о своей деятельности на официальном сайте Ивановской городской Думы в сети Интернет.

1.6.3. Размещение Ивановской городской Думой информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Ивановской городской Думой.

1.6.4. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Ивановской городской Думы в помещениях, занимаемых Ивановской городской Думой, а также через библиотечные и архивные фонды.

1.6.5. Присутствие граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Ивановской городской Думы, заседаниях комитетов, временных комиссий Ивановской городской Думы.

1.6.6. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Ивановской городской Думы.

1.6.7. Другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными правовыми актами Ивановской городской Думы.

1.7. Доступ к информации о деятельности Ивановской городской

Думы ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.8. Информация о деятельности Ивановской городской Думы предоставляется в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

1.9. Общедоступная информация о деятельности Ивановской городской Думы предоставляется Ивановской городской Думой неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальном сайте Ивановской городской Думы в сети Интернет в форме открытых данных.

1.10. Информация о деятельности Ивановской городской Думы в устной форме предоставляется пользователям информацией Председателем и депутатами Ивановской городской Думы во время проведения официальных мероприятий, встреч с избирателями, личных приемов и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

1.11. Информация о деятельности Ивановской городской Думы в устной форме предоставляется по телефонам Ивановской городской Думы должностными лицами Аппарата Ивановской городской Думы, уполномоченными на ее предоставление.

1.12. Пользователь информацией имеет право:

1.12.1. Получать достоверную информацию о деятельности Ивановской городской Думы.

1.12.2. Отказаться от получения информации о деятельности Ивановской городской Думы.

1.12.3. Не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Ивановской городской Думы, доступ к которой не ограничен.

1.12.4. Обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Ивановской городской Думы, ее должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Ивановской городской Думы и установленный порядок его реализации.

1.12.5. Требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Ивановской городской Думы.

2. Организация доступа к информации о деятельности Ивановской городской Думы

2.1. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ивановской городской Думы осуществляет Аппарат Ивановской городской Думы.

2.2. Ивановская городская Дума для размещения информации о своей деятельности использует официальный сайт Ивановской городской Думы в сети Интернет – www.ivgorduma.ru, на котором указывается адрес электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

2.3. Ивановская городская Дума принимает меры по защите информации о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к данной информации.

2.4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Ивановской городской Думы устанавливаются решением

Ивановской городской Думы.

2.5. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности Ивановской городской Думы являются:

2.5.1. Достоверность предоставляемой информации о деятельности Ивановской городской Думы.

2.5.2. Соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности Ивановской городской Думы.

2.5.3. Изъятие из предоставляемой информации о деятельности Ивановской городской Думы сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

2.5.4. Создание Ивановской городской Думой организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о своей деятельности.

2.5.5. Учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Ивановской городской Думы, при планировании бюджетного финансирования Ивановской городской Думы.

3. Предоставление информации о деятельности Ивановской городской Думы

3.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Ивановской городской Думы в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.2. Официальное опубликование муниципальных правовых актов Ивановской городской Думы осуществляется в соответствии с установленным Уставом города Иванова порядком.

3.3. Перечень информации о деятельности Ивановской городской Думы, размещаемой в сети Интернет, утверждается решением Ивановской городской Думы.

При утверждении перечня информации о деятельности Ивановской городской Думы, размещаемой в сети Интернет, определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, за исключением информации, размещаемой в форме открытых данных, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов.

Порядок размещения информации о деятельности Ивановской городской Думы в сети Интернет утверждается правовым актом Председателя Ивановской городской Думы.

3.4. Ивановская городская Дума в помещениях, занимаемых Ивановской городской Думой, и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности Ивановской городской Думы.

Указанная информация содержит:

-порядок работы Ивановской городской Думы, включая порядок приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

-условия и порядок получения информации от Ивановской городской Думы;

-иные сведения о деятельности Ивановской городской Думы,

необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

3.5. Доступ пользователей информацией к информационному стенду о деятельности Ивановской городской Думы осуществляется по адресу: г. Иваново, пл. Революции, д. 6, в рабочие дни с 9.00 до 16.00 с учетом перерыва с 12.00 до 13.00.

3.6. Библиотечные фонды содержат информацию о деятельности Ивановской городской Думы, включенную в периодическое печатное издание газету «Рабочий край», в информационный сборник «Правовой вестник города Иванова», а также иных тематических сборниках, книгах, выпущенных Ивановской городской Думой.

3.7. Архивные фонды содержат информацию о деятельности Ивановской городской Думы в объеме, установленном законодательством Российской Федерации об архивном деле.

3.8. Ознакомление с информацией о деятельности Ивановской городской Думы, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Иванова.

3.9. Присутствие на заседаниях Ивановской городской Думы граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляется в порядке, установленном Регламентом Ивановской городской Думы.

3.10. Ивановская городская Дума предоставляет информацию о своей деятельности пользователю информацией по его запросу в порядке, установленном федеральным законодательством, настоящим Положением, Инструкцией по делопроизводству Ивановской городской Думы.

3.11. Информация о деятельности Ивановской городской Думы не предоставляется в случае, если:

содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Ивановской городской Думы;

в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности Ивановской городской Думы;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информации;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Ивановской городской Думой, проведении анализа деятельности Ивановской городской Думы или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информации.

3.12. В случае, если запрашиваемая информация не относится к деятельности Ивановской городской Думы, в течение семи дней со дня регистрации запроса Ивановская городская Дума направляет его в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается

направившему запрос пользователю информацией.

3.13. В случае, если запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации либо размещена в сети Интернет, Ивановской городской Дума может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта в сети Интернет с указанием электронного адреса страницы, на которой размещена запрашиваемая информация.

3.14. Ивановская городская Дума предоставляет информацию о своей деятельности пользователю информацией, на бесплатной основе.

Приложение 2

Утвержден
решением Ивановской городской Думы
от 28.09.2021 № 166

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИВАНОВСКОЙ
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ, РАЗМЕЩАЕМОЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
ИВАНОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ В ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

N п/п	Категория информации	Сроки и периодичность размещения
1	2	3
1. Общая информация о деятельности Ивановской городской Думы		
1.1.	Наименование и структура Ивановской городской Думы, почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов приемных Ивановской городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Сведения о полномочиях Ивановской городской Думы, наименованиях, составах, задачах и функциях созданных комитетов Ивановской городской Думы, временных комиссий, о депутатских объединениях в Ивановской городской Думе, а также перечень законов и иных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	Сведения о Председателе Ивановской городской Думы и его заместителях, председателях и заместителях председателей комитетов Ивановской городской Думы, руководителях депутатских объединений в Ивановской городской Думе, депутатах Ивановской городской Думы, руководителе Аппарата Ивановской городской Думы (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Сведения о средствах массовой информации, учредителем (соучредителем) которых является Ивановская городская Дума	не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации
2. Информация о нормотворческой деятельности Ивановской городской Думы		
2.1.	Решения Ивановской городской Думы,	не позднее семи рабочих

	включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации решений Ивановской городской Думы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	дней со дня вступления в силу решений Ивановской городской Думы, решений суда
2.2.	Тексты проектов законов Ивановской области, внесенных Ивановской городской Думой в порядке законотворческой инициативы в Ивановскую областную Думу, а также тексты проектов решений Ивановской городской Думы, внесенных в Ивановскую городскую Думу субъектами правотворческой инициативы	не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующих проектов решений
2.3.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов, принятых Ивановской городской Думой и Председателем Ивановской городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии
2.4.	Информация о мероприятиях, проводимых Ивановской городской Думой, комитетами Ивановской городской Думы, депутатскими объединениями и иными рабочими органами Ивановской городской Думы, депутатами Ивановской городской Думы в пределах их полномочий	не позднее трех рабочих дней со дня утверждения плана проведения мероприятия либо завершения мероприятия
2.5.	Информация об участии Ивановской городской Думы в целевых и иных программах, мероприятиях межмуниципального сотрудничества, в том числе сведения об официальных визитах и рабочих поездках Председателя и депутатов Ивановской городской Думы в составе официальных делегаций	не позднее трех рабочих дней со дня проведения мероприятия либо завершения официального визита или рабочей поездки Председателя Ивановской городской Думы и официальных делегаций Ивановской городской Думы
2.6.	Тексты официальных выступлений и заявлений Председателя Ивановской городской Думы и его заместителей	не позднее трех рабочих дней со дня официального выступления или заявления
3. Статистическая информация о деятельности Ивановской городской Думы		
3.1.	Отчет о деятельности Ивановской городской Думы	ежегодно
3.2.	Сведения об использовании Ивановской городской Думой выделяемых бюджетных средств в отчетном финансовом году	ежегодно
4. Информация о кадровом обеспечении Ивановской городской Думы		

4.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу в Аппарат Ивановской городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии
4.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Аппарате Ивановской городской Думы	не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Аппарате Ивановской городской Думы, а в случаях, когда проведение конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы не требуется, не позднее пяти рабочих дней со дня появления вакантной должности
4.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Аппарате Ивановской городской Думы	не позднее пяти рабочих дней со дня вступления в силу правовых актов Российской Федерации, Ивановской области или муниципальных правовых актов города Иванова, устанавливающих такой порядок либо изменяющих его
4.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Аппарате Ивановской городской Думы	не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса, а результаты конкурса в семидневный срок со дня его завершения
4.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей муниципальной службы в Аппарате Ивановской городской Думы	поддерживается в актуальном состоянии
5. Информация о работе Ивановской городской Думы с обращениями граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
5.1.	График приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления Председателем Ивановской городской Думы, депутатами Ивановской городской Думы (форма	поддерживается в актуальном состоянии

	приема, время, место и контактные телефоны), а также порядок рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	
5.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии
5.3.	Обзор обращений граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежегодно не позднее 30 дней числа за истекшим отчетным годом
6. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ивановской городской Думы		
6.1.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ивановской городской Думы в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	ссылка на сайт zakupki.gov.ru поддерживается в актуальном состоянии

**ТРЕБОВАНИЯ
К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ
СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ
САЙТОМ ИВАНОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ В ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Ивановской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей информацией для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. На сайте предусматривается наличие альтернативной текстовой версии сайта (далее - версия для инвалидов по зрению), переход к которой осуществляется с главной страницы сайта.

5. Версия сайта для инвалидов по зрению должна соответствовать следующим параметрам:

а) нетекстовая информация и нетекстовые материалы, представленные на сайте, должны присутствовать также в версии для инвалидов по зрению в виде краткого описания такой нетекстовой информации, за исключением нетекстовой информации и нетекстовых материалов, используемых только с целью украшения и визуального оформления сайта;

б) графические файлы формата PDF, содержащие документы в графическом виде, представленные в разделах сайта, должны присутствовать также в версиях для инвалидов по зрению в текстовом формате;

в) наличие возможности изменения размеров текстовой информации до 200 процентов шрифта, интервала между буквами (кернинг), а также цветовой схемы.

6. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:

а) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;

б) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

г) хранение информации, размещенной на сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.

7. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.