

Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр

В соответствии с решением Ивановской городской Думы от 21.12.2022 № 358 «О бюджете города Иванова на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1803 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения города», руководствуясь статьёй 44 Устава города Иванова, с учетом статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с

гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр.

2. Производить расходование бюджетных средств на предоставление субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр, в соответствии с Порядком исполнения бюджета города по расходам.

3. Установить, что финансовое обеспечение предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр, является расходным обязательством города Иванова.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации города Иванова:

от 14.10.2022 № 1555 «Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр»;

от 02.12.2022 № 1973 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 14.10.2022 № 1555 «Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчеты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по

отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объема (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр»;

от 25.01.2023 № 109 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 14.10.2022 № 1555 «Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчеты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объема (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023, действует на период действия постановления Администрации города Иванова от 21.03.2023 № 552 «О социальной поддержке населения по оплате коммунальных услуг на первое полугодие 2023 года».

6. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Иванова Михайлова А.С.

Глава города Иванова

В.Н. Шарыпов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Иванова
от 19.04.2023 № 765

Порядок
расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям
и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории
города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление
им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения
недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной
услуги по отоплению с использованием при определении
размера платы за отопление установленного муниципальным
правовым актом города Иванова предельного значения
месячного объёма (количества) потребления тепловой
энергии потребителем на 1 квадратный метр
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр (далее – Субсидия).

1.2. Цель предоставления Субсидии – возмещение недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Субсидирование предоставления коммунальных услуг» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильём и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения города», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1803, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Иванова, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета города Иванова по расходам.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова (далее – УЖКХ).

1.4. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий (далее – Получатели Субсидии), относятся ресурсоснабжающие организации и исполнители коммунальных услуг, осуществляющие на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению многоквартирных домов и жилых домов, применяющие при расчетах с населением за потребленную тепловую энергию на отопление предельное значение месячного объема (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр, при величине норматива потребления тепловой энергии на отопление, утвержденного постановлением Администрации города Иванова от 21.12.2009 № 1341, превышающего предельное значение месячного объема (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр, установленного постановлением Администрации города Иванова от 21.03.2023 № 552 на первое полугодие 2023 года, по многоквартирным домам и жилым домам, не оборудованным общедомовыми приборами учета, и многоквартирным домам и жилым домам, оборудованным общедомовыми приборами учета, при отсутствии данных о среднемесечном объеме потребленной тепловой энергии по отоплению за предыдущий год, с учетом норм постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Критерием отбора получателей субсидий является соответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

1.5. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Ивановской городской Думы о бюджете (решения о внесении изменений в решение Ивановской городской Думы о бюджете).

2. Порядок проведения отбора Получателей Субсидии для предоставления Субсидии

2.1. Организация отбора осуществляется Администрацией города Иванова в лице УЖКХ (далее – организатор отбора).

2.2. Организатор отбора не позднее чем за два календарных дня до

даты начала проведения отбора обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivgoradm.ru/ugkh/otbor.htm>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления Субсидии с указанием:

2.2.1. Сроков проведения отбора и даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.2.2. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора отбора.

2.2.3. Результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.4. Доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

2.2.5. Требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

2.2.6. Порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.2.7. Порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора.

2.2.8. Правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.2.9. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.2.10. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

2.2.11. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.2.12. Даты размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivgoradm.ru/ugkh/otbor.htm>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в УЖКХ представляются документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка:

2.3.1. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.2. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3.3. Участник отбора не должен получать средства из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3.4. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова Субсидии, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ивановом.

2.3.5. Наличие недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр.

2.4. Для участия в отборе участник отбора направляет в УЖКХ следующие документы:

2.4.1. Заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Отчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4.3. Данные о площадях многоквартирных домов и жилых домов, отапливаемых от ТЭЦ и котельных, которые подтверждаются справкой, подписанной руководителем и бухгалтером Получателя Субсидии, и согласовываются с энергоснабжающей организацией.

2.4.4. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (на электронную почту: planovij_ugkh@mail.ru).

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

Участники отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания отбора имеют право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

Ответственность за достоверность предоставляемых документов, сведений в документах несут участники отбора.

2.5. Порядок рассмотрения УЖКХ заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

УЖКХ рассматривает документы в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок, в следующем порядке:

а) в день получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее подачи;

б) УЖКХ осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении Субсидии участнику отбора;

об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении Субсидии;

в) в случае принятия решения о предоставлении Субсидии (при отсутствии оснований, установленных пунктами 2.7, 3.3 настоящего Порядка) УЖКХ осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Иванова о расходовании Субсидии и после его издания заключает с Получателями Субсидии соглашение в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Порядка;

г) в случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении Субсидии УЖКХ направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктами 2.7, 3.3 настоящего Порядка.

2.6. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivgoradm.ru/ugkh/otbor.htm>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 календарных дней со дня издания постановления Администрации города Иванова, указанного в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование Получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой Субсидии;

реквизиты постановления Администрации города Иванова, указанного

в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.8. Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки при последующем отборе в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.8 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также направления в УЖКХ документов, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка. Порядок и сроки рассмотрения документов установлены в пункте 2.5 настоящего Порядка.

3.2. Размер Субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр рассчитывается исходя из отапливаемой площади многоквартирных домов и жилых домов, с учетом дифференцированных нормативов потребления тепловой энергии на нужды отопления в зависимости от этажности жилого дома и материала стен.

3.3. Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие предоставленных документов требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации.

3.4. УЖКХ осуществляет распределение средств исходя из их общего

объема, предусмотренного в бюджете города Иванова на текущий год, но не выше фактически понесенных Получателями Субсидии суммарных затрат в следующем порядке:

$$C_i = C_{общ} * \frac{P_i \text{ Получателя Субсидии}}{P_{общ}},$$

но не более P_i Получателя Субсидии, где:

C_i – объем средств Субсидии для i -й Получателя Субсидии, тыс. руб.

$C_{общ}$ – общий размер ассигнований, предусмотренных в текущем году на предоставление Субсидии, тыс. руб.

P_i Получателя Субсидии – объём недополученных доходов i -ого Получателя Субсидии по отчету, тыс. руб.

$P_{общ}$ – общий объём недополученных доходов всех Получателей Субсидии, тыс. руб., который определяется по формуле:

$$P_{общ} = \sum_{n=1}^n P_i \text{ Получателя Субсидии}$$

3.5. Условием предоставления Субсидии является наличие соглашения, заключенного между Получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова (далее – Соглашение).

3.6. Соглашение направляется получателю Субсидии, который должен в течение трех рабочих дней после получения подписать Соглашение и один экземпляр вернуть в УЖКХ.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Получатель Субсидии согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается между Получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова.

В случае уклонения Получателя Субсидии от подписания Соглашения в установленный срок он утрачивает право на получение Субсидии.

3.7. УЖКХ осуществляет расходование бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии путем перечисления их с лицевого счета, открытого ему в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, согласно заключенным Соглашениям, не позднее десятого рабочего дня после вступления в силу постановления Администрации города Иванова, указанного в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка:

- на лицевой счет получателя Субсидии, открытый в Финансово-

казначейском управлении Администрации города Иванова, – в случае предоставления Субсидии муниципальным унитарным предприятиям;

- на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, – в случае предоставления Субсидии иным получателям Субсидии, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями.

3.8. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет города Иванова в случае нарушения условий ее предоставления установлены пунктами 5.3, 5.4 настоящего Порядка.

4. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении показателей результативности при предоставлении Субсидии

4.1. Порядок, сроки и формы предоставления Получателями Субсидии отчета о достижении показателей результативности предоставления Субсидии, определенных в пункте 4.2 настоящего Порядка, устанавливаются УЖКХ в Соглашении.

4.2. Показателем результативности предоставления Субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является достижение показателя результативности – «Суммарная отапливаемая площадь от ТЭЦ и котельных», значение которого устанавливается в Соглашении.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение

5.1. УЖКХ осуществляет проверки соблюдения Получателями Субсидий порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а уполномоченный орган муниципального финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатель Субсидии дает согласие на осуществление УЖКХ проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также дает согласие на осуществление уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких условий в Соглашение.

5.3. Получатели Субсидии:

5.3.1. Несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

5.3.2. Осуществляют возврат Субсидии в бюджет города в случае:

- корректировки отчетности в сторону уменьшения либо установления УЖКХ или иными уполномоченными органами муниципального финансового контроля факта нарушения целей и условий, определенных

настоящим Порядком и (или) Соглашением между УЖКХ и Получателем Субсидии, – в течение одного месяца с момента выявления нарушений;

- недостижения установленного Соглашением показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии – в сроки, определенные УЖКХ в соответствии с Соглашением.

5.4. УЖКХ:

5.4.1. Обеспечивает возврат Получателями Субсидии в бюджет города средств Субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 5.3.2 настоящего Порядка.

5.4.2. Осуществляет контроль в части обеспечения целевого и эффективного использования Субсидии.

5.5. В случае недостижения Получателями Субсидии установленного Соглашением показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии УЖКХ применяет к Получателям Субсидии штрафные санкции, размер которых рассчитывается в соответствии с Соглашением.

Приложение 1
к Порядку расчета и предоставления
субсидии ресурсоснабжающим организациям
и исполнителям коммунальных услуг,
осуществляющим на территории города
Иванова прямые расчёты с гражданами
за предоставление им коммунальной услуги
по отоплению, в целях возмещения
недополученных доходов в связи с оказанием
коммунальной услуги по отоплению с
использованием при определении размера
платы за отопление установленного
муниципальным правовым актом города
Иванова предельного значения месячного
объёма (количества) потребления тепловой
энергии потребителем на 1 квадратный метр

ЗАЯВКА
на предоставление Субсидии

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Порядком расчета и предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим на территории города Иванова прямые расчёты с гражданами за предоставление им коммунальной услуги по отоплению, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием коммунальной услуги по отоплению с использованием при определении размера платы за отопление установленного муниципальным правовым актом города Иванова предельного значения месячного объёма (количества) потребления тепловой энергии потребителем на 1 квадратный метр

Полное наименование заявителя:

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя:

Платежные реквизиты заявителя

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

КПП _____

ОКТМО _____

ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации: _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____
- _____
- _____
- _____

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах:

а) не являемся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находимся в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в) не получаем средства из бюджета города Иванова на основании иных нормативных правовых актов города Иванова на цели, установленные

пунктом 1.2 настоящего Порядка;

г) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Иваново субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Иваново.

Даем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Даем согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

д) в случае признания нас победителем отбора берем на себя обязательства заключить соглашение с главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении субсидии.

Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем отбора и нашего уклонения или отказа от заключения в установленный срок соглашения, мы утрачиваем право на получение субсидии.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявки:

№ _____ от _____ 20__ г.

(заполняется УЖКХ)