

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Иванова
от 30.12.2019 № 2152

Порядок предоставления в учебные дни горячего питания отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Иванова

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления в учебные дни горячего питания отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Иванова (далее – общеобразовательные учреждения).

2. Предоставление в учебные дни горячего питания осуществляется следующим категориям учащихся общеобразовательных учреждений (далее – учащиеся):

2.1. Завтраками и обедами обеспечиваются дети с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. обедами обеспечиваются дети из малообеспеченных семей (среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Ивановской области, установленного Указом Губернатора Ивановской области на дату обращения) – учащиеся с первого по четвертый класс включительно, обучающиеся во вторую смену.

2.3. Завтраками обеспечиваются:

2.3.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством).

2.3.2. Дети из малообеспеченных семей:

- учащиеся с первого по четвертый класс включительно, обучающиеся в первую смену;

- учащиеся с пятого по одиннадцатый класс включительно.

2.3.3. В исключительных случаях – дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (далее – дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации).

2.3.4. Учащиеся с первого по четвертый класс включительно, не относящиеся к категориям детей, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.3.1-2.3.3.

3. Перечень документов, предоставляемый в общеобразовательное учреждение по месту обучения учащегося для получения питания:

3.1. Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством):

- заявление законных представителей о предоставлении питания;

- копия документа о назначении гражданина опекуном (попечителем) с предоставлением оригинала для заверения копии специалистом общеобразовательного учреждения.

3.2. Для детей из малообеспеченных семей:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении питания;

- справка об отнесении семьи к категории малообеспеченных в целях предоставления в учебные дни горячего питания, выданная управлением социальной защиты населения администрации города Иванова на соответствующий учебный год.

3.3. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении питания;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии с предоставлением оригинала для заверения копии специалистом общеобразовательного учреждения.

3.4. Для детей, указанных в пункте 2.3.4, предоставление документов не требуется.

4. Прием заявлений и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, общеобразовательными учреждениями начинается за пять рабочих дней

до первого учебного дня нового учебного года.

Заявления регистрируются по мере их поступления.

5. Списки на получение горячего питания формируются в порядке очередности поступивших заявлений в рамках выделенных бюджетных средств.

6. Решение о предоставлении горячего питания принимается общеобразовательным учреждением и оформляется приказом общеобразовательного учреждения.

7. Порядок и основания включения в список на получение горячего питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7.1. Родственник ребенка, классный руководитель либо председатель родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации, может обратиться с ходатайством о включении ребенка в список на получение горячего питания к руководителю общеобразовательного учреждения с указанием причин, послуживших основанием для направления ходатайства.

Поступившее на имя руководителя общеобразовательного учреждения ходатайство является основанием для проведения специально созданной комиссией общеобразовательного учреждения обследования условий жизни ребенка, результаты которого оформляются актом обследования материально-бытового положения семьи.

7.2. Руководитель общеобразовательного учреждения выносит вопрос о включении учащегося в список на получение горячего питания на рассмотрение коллегиального органа управления общеобразовательного учреждения.

Основанием для включения в список на получение горячего питания на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках выделенных бюджетных средств является решение коллегиального органа управления общеобразовательного учреждения, принятое в соответствии с ходатайством и актом обследования материально-бытового положения семьи. Указанное решение утверждается приказом общеобразовательного учреждения.

8. Осуществлять финансирование горячего питания из расчета в день на одного учащегося:

завтрак для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малообеспеченных семей (с пятого по одиннадцатый класс включительно), детей, находящихся в трудной жизненной ситуации – 40,18 руб.;

завтрак для детей из малообеспеченных семей (с первого по четвертый класс включительно, обучающихся в первую смену) – 55 руб.;

завтрак для детей, указанных в пункте 2.3.4, – 20,20 руб.;

обед для детей из малообеспеченных семей (с первого по четвертый класс включительно, обучающихся во вторую смену) – 65 руб.;

обед для детей с ограниченными возможностями здоровья – 56,24 руб.

9. Питание предоставляется учащимся только в дни посещения ими учебных занятий в общеобразовательном учреждении в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

В случаях неполучения питания учащимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке учащегося в общеобразовательное учреждение на учебные занятия, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.

10. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на предоставление учащимся горячего питания, родитель (законный представитель) обязан в течение 10 дней в письменной форме сообщить об этом в общеобразовательное учреждение.

В случае необоснованного получения горячего питания вследствие злоупотребления родителем (законным) представителем (предоставление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения горячего питания) денежные средства, израсходованные на питание учащегося, подлежат добровольному возврату либо взысканию в судебном порядке.