

Порядок
предоставления субсидии организациям, расположенным на территории города Иванова, оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии организациям, расположенным на территории города Иванова, оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется организациям, расположенным на территории города Иванова, оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань, для возмещения недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации аналитической подпрограммы «Организация льготного банного обслуживания» муниципальной программы «Забота и поддержка», утвержденной постановлением Администрации города Иванова 13.11.2018 № 1489.

Главным распорядителем средств бюджета города Иванова, как получателем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является Управление благоустройства Администрации города Иванова (далее – Главный распорядитель).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Иванова, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета города Иванова по расходам.

1.4. Право на получение Субсидии имеют организации, соответствующие следующим критериям:

1.4.1. Расположение организации на территории города Иванова.

1.4.2. Оказание услуг по помывке в общих отделениях бань по тарифам, утвержденным для населения нормативными правовыми актами города Иванова.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим критериям, установленным подпунктом 1.4 настоящего Порядка (далее – Получатели Субсидии), в целях возмещения недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии:

2.2.1. У Получателей Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета в предыдущие годы, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2.2.2. Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.3. Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.4. Получатели Субсидий не должны получать средства из бюджета города Иванова в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. В целях получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет Главному распорядителю:

2.3.1. Заявку на получение Субсидии на текущий финансовый год;

2.3.2. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

2.3.3. Аудиторское заключение, подтверждающее размер экономически обоснованного тарифа на помывку в общих отделениях бань продолжительностью, установленной нормативно-правовыми актами города Иванова.

2.4. Главный распорядитель:

2.4.1. В течение пяти рабочих дней осуществляет рассмотрение документов, указанных в подпунктах 2.3.1 - 2.3.3, и проводит оценку соответствия Получателей Субсидии требованиям, установленным подпунктами 2.2.1 - 2.2.4 настоящего Порядка;

2.4.2. По результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении Субсидии Получателю либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным подпунктами 1.4.1 - 1.4.2 и 2.2.1 - 2.2.4 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным подпунктами 2.3.1 - 2.3.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной Получателем Субсидии информации.

2.5. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Главным распорядителем и Получателем Субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова (далее – Соглашение).

2.6. Главный распорядитель определяет значения показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии и устанавливает их в соглашении.

2.7. Субсидия предоставляется Получателям Субсидии ежемесячно.

2.8. Получатели Субсидии в срок до 28 числа текущего месяца представляет Главному распорядителю отчет о величине недополученных доходов, подлежащих возмещению за счет Субсидии, за период с 26 числа предыдущего месяца по 25 число текущего месяца включительно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. За период до вступления в силу настоящего Порядка отчеты о величине

недополученных доходов, подлежащих возмещению за счет Субсидии, предоставляются не позднее 28 февраля текущего года.

2.9. Размер Субсидии на возмещение недополученных доходов, подлежащей предоставлению Получателю Субсидии, определяется как разница между экономически обоснованными затратами на общее количество помывок в общих отделениях бань и суммарной величиной доходов от оказания услуг по помывке в общих отделениях бань. Экономически обоснованные затраты представляют собой произведение количества граждан, которым оказаны услуги по помывке в общих отделениях бань, и величины экономически обоснованного тарифа, подтвержденного заключением независимого аудитора.

Размер Субсидии на возмещение недополученных доходов не может превышать величины, рассчитанной как произведение количества граждан, которым оказаны услуги по помывке в общих отделениях бань, и предельного норматива расходования бюджетных средств на одну помывку в общих отделениях бань, установленного органами местного самоуправления.

Расходы Получателя Субсидии, превышающие размер возмещения, рассчитанный исходя из предельного норматива расходования бюджетных средств на одну помывку в общих отделениях бань, установленного органами местного самоуправления, не подлежат возмещению из средств бюджета города, а производятся за счет собственных средств Получателя Субсидии.

Недополученные доходы за период с 26 по 31 декабря предыдущего года возмещаются за счет Субсидии текущего года.

Непредставление, неполное представление или представление недостоверной информации о величине недополученных доходов, подлежащих возмещению за счет Субсидии в текущем году, до 26 декабря текущего года включительно, является основанием для отказа в возмещении данных расходов в следующем финансовом году.

2.10. Средства Субсидии не могут быть конвертируемыми в иностранную валюту.

2.11. Главный распорядитель:

2.11.1. В течение семи рабочих дней с момента получения от Получателя Субсидии отчетов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, подписывает данные отчеты и направляет их копии в финансово-казначейское управление Администрации города Иванова.

2.11.2. Не позднее десяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии в форме подписания отчетов, о величине недополученных доходов, подлежащих возмещению за счет субсидии, представленных Получателем Субсидии, осуществляет расходование бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии в соответствии с порядком исполнения бюджета города по расходам, в пределах доведенных ему предельных объемов финансирования путем перечисления Субсидии с лицевого счета, открытого Главному распорядителю в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова:

- на лицевой счет Получателя Субсидии, открытый в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, - в случае предоставления Субсидии муниципальным предприятиям;

- на расчетный счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, - в случае предоставления Субсидии иным Получателям Субсидии, не являющимся муниципальными предприятиями.

3. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении показателей результативности при предоставлении Субсидии

3.1. По итогам работы за отчетный год в срок до 1 апреля текущего года Получатели Субсидии представляют Главному распорядителю:

3.1.1. Отчеты о фактически произведенных в отчетном году расходах, связанных с оказанием услуг по помывке в общих отделениях бань по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением подтверждающих документов, позволяющих оценить достоверность указанных в отчете сведений;

3.1.2. Отчет о достижении показателей результативности в соответствии с формой, установленной Соглашением.

3.2. Главный распорядитель в течение 30 календарных дней осуществляет проверку представленных Получателями Субсидии отчетов и направляет их согласованные копии в финансово-казначейское управление Администрации города Иванова.

Остаток Субсидии, перечисленной Получателю Субсидии в отчетном году, не подтвержденный фактически произведенными расходами на оказание услуг по помывке в общих отделениях бань, подлежит возврату в бюджет города Иванова в срок не позднее 15 мая очередного финансового года.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. Получатель Субсидии:

4.2.1. Дает согласие на осуществление Главным распорядителем и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, а также за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

4.2.3. В случае корректировки отчетности в сторону уменьшения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем или уполномоченными органами финансового контроля, факта нарушения Получателем Субсидии целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и (или) заключенным Соглашением, обеспечивает перечисление средств, подлежащих возврату, в бюджет города Иванова в течение 30 календарных дней со дня корректировки отчета и (или) подписания акта проверки.

4.3. Главный распорядитель:

4.3.1. Осуществляет контроль за целевым и эффективным предоставлением Субсидии.

4.3.2. Обеспечивает возврат Получателями Субсидии в бюджет города Иванова средств Субсидии в случаях, предусмотренных подпунктом 4.2.3 настоящего Порядка.

4.3.3. В случае недостижения Получателем Субсидии установленных Соглашением показателей (показателя) результативности применяет к Получателям Субсидии штрафные санкции, размер которых рассчитывается в соответствии с Соглашением.